

BugBusters

Piano di Progetto_G

Versione 2.0.0

Stato	Approvato
Redattori _G	Marco Favero, Alberto Pignat, Marco Piro, Linor Sadè, Alberto Autiero, Leonardo Salviato, Luca Slongo
Verificatori _G	Luca Slongo, Marco Favero, Alberto Pignat, Alberto Autiero, Linor Sadè
Destinatari	BugBusters, Eggon, Prof. Tullio Vardanega, Prof. Riccardo Cardin

Descrizione

Il Piano di Progetto_G riporta il riepilogo delle attività effettuate e quelle ancora da svolgere dal team BugBusters.

Registro delle Modifiche

Versione	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
2.0.0	03/04/2026	Approvazione _G del documento	-	-	Linor Sadè
1.6.0	03/04/2026	Verificata la pianificazione dello sprint _G 12	-	Alberto Autiero	-
1.5.1	02/04/2026	Redatta la pianificazione dello sprint _G 12	Linor Sadè	-	-
1.5.0	29/03/2026	Verifica _G dello sprint _G 11	-	Marco Favero	-
1.4.1	27/03/2026	Redatta la pianificazione dello sprint _G 11	Alberto Pignat	-	-
1.4.0	24/03/2026	Verifica _G dello sprint _G 10	-	Marco Favero	-
1.3.1	23/03/2026	Redatta la pianificazione dello sprint _G 10	Alberto Pignat	-	-
1.3.0	15/03/2026	Verifica _G dello sprint _G 9	-	Marco Favero	-
1.2.1	14/03/2026	Redatta la pianificazione dello sprint _G 9	Luca Slongo	-	-
1.2.0	29/02/2026	Verifica _G degli sprint _G 7 e 8	-	Alberto Pignat	-
1.1.1	27/02/2026	Redatta la pianificazione degli sprint _G 7 e 8	Marco Favero	-	-
1.1.0	27/02/2026	Verifica _G della modifica di adeguamento della struttura degli sprint _G	-	Linor Sadè	-
1.0.1	23/02/2026	Adeguamento della struttura degli sprint _G in modo da renderlo come richiesto nella fase di valutazione RTB _G	Marco Favero	-	-
1.0.0	29/01/2026	Approvazione _G del documento	-	-	Luca Slongo
0.2.0	29/01/2026	Verifica _G del documento	-	Marco Favero	-
0.1.8	29/01/2026	Aggiunti ai termini presenti nel Glossario _G la G	Luca Slongo	-	-
0.1.7	19/01/2026	Redatta la pianificazione dello sprint _G 6	Leonardo Salviato	-	-
0.1.6	18/01/2026	Compile le attività Redazione Analisi dei Requisiti _G nella sezione Attività previste per l'RTB _G	Linor Sadè	-	-
0.1.5	14/01/2026	Redatta la pianificazione dello sprint _G 5	Alberto Autiero	-	-
0.1.4	12/01/2026	Compile le attività "Redazione Norme di Progetto _G " e "Realizzazione PoC _G " nella sezione Attività previste per l'RTB _G	Alberto Autiero	-	-
0.1.3	10/01/2026	Compilazione tabella Attività previste per la Requirements and Technology Baseline (RTB) _G	Linor Sadè		-
0.1.2	08/01/2026	Creazione grafici dei primi 4 Sprint _G	Linor Sadè		-
0.1.1	05/01/2026	Redatta la pianificazione dello sprint _G 4 e sistemazione di alcune sezioni	Marco Piro		-

Versione	Data	Descrizione	Redatto	Verificato	Approvato
0.1.0	03/01/2026	Verifica _g iniziale del documento	-	Luca Slongo	-
0.0.5	22/12/2025	Redatta la pianificazione dello sprint _g 3	Alberto Pignat	-	-
0.0.4	18/12/2025	Redatta la pianificazione dello sprint _g 2	Alberto Pignat	-	-
0.0.3	11/12/2025	Aggiunta la sezione Analisi e gestione dei rischi _g e redatta la pianificazione dello sprint _g 1	Alberto Pignat	-	-
0.0.2	03/12/2025	Aggiunta la sezione Introduzione	Marco Favero	-	-
0.0.1	01/12/2025	Prima stesura della struttura del documento	Marco Favero	-	-

Indice

1	Introduzione	5
1.1	Informazioni generali	5
1.2	Glossario _g	5
1.3	Fonti	5
1.3.1	Riferimenti normativi	5
1.3.2	Riferimenti informativi	5
2	Analisi e gestione dei rischi_g	7
2.1	Introduzione	7
2.2	Rischio Tecnologico _g	8
2.2.1	RT1: Rischio Tecnologico _g legato alla tecnologia utilizzata	8
2.2.2	RT2: Rischio Tecnologico _g legato a errori nel codice	8
2.3	Rischio Individuale _g	9
2.3.1	RI1: Rischio Individuale _g derivante dalle altre attività universitarie	9
2.3.2	RI2: Rischio Individuale _g derivato da improvviso impegno o indisponibilità personale	9
2.4	Rischio Globale _g	10
2.4.1	RG1: Rischio Globale _g derivato da forte disaccordo nel gruppo	10
2.4.2	RG2: Rischio Globale _g derivato da malcomprensione del capitolato _g	10
2.4.3	RG3: Rischio Globale _g derivato da sottostima di attività	11
2.4.4	RG4: Rischio Globale _g derivato da sovrastima di attività	11
3	Pianificazione nel lungo termine	12
3.1	Attività previste per la Requirements and Technology Baseline (RTB) _g	12
3.2	Attività previste per la Product Baseline (PB) _g	14
4	Pianificazione a breve termine	16
4.1	Premessa	16
4.2	Requirements and Technology Baseline (RTB) _g	18
4.2.1	Sprint _g 1	18
4.2.2	Sprint _g 2	22
4.2.3	Sprint _g 3	25
4.2.4	Sprint _g 4	28
4.2.5	Sprint _g 5	31
4.2.6	Sprint _g 6	35
4.2.7	Sprint _g 7	38
4.3	Product Baseline (PB) _g	41

4.3.1	Sprint _g 8	41
4.3.2	Sprint _g 9	45
4.3.3	Sprint _g 10	49
4.3.4	Sprint _g 11	52
4.3.5	Sprint _g 12	55
5	Riassunto delle risorse utilizzate durante il Progetto_g	58

Elenco delle tabelle

2	Informazioni sul rischio RT1	8
3	Informazioni sul rischio RT2	8
4	Informazioni sul rischio RI1	9
5	Informazioni sul rischio RI2	9
6	Informazioni sul rischio RG1	10
7	Informazioni sul rischio RG2	10
8	Informazioni sul rischio RG3	11
9	Informazioni sul rischio RG4	11
10	Riassunto dei costi previsti derivanti dalle ore assegnate a ciascun ruolo . .	12
11	Attività previste per la RTB _g	12
12	Attività previste per la PB	14
13	Preventivo _g per componenti nello Sprint _g 1	19
14	Consuntivo _g per componenti nello Sprint _g 1	19
15	Preventivo a finire dopo lo Sprint _g 1	21
16	Preventivo _g per componenti nello Sprint _g 2	22
17	Consuntivo _g per componenti nello Sprint _g 2	23
18	Preventivo a finire dopo lo Sprint _g 2	24
19	Preventivo _g per componenti nello Sprint _g 3	25
20	Consuntivo _g per componenti nello Sprint _g 3	26
21	Preventivo a finire dopo lo Sprint _g 3	27
22	Preventivo _g per componenti nello Sprint _g 4	28
23	Consuntivo _g per componenti nello Sprint _g 4	29
24	Preventivo a finire dopo lo Sprint _g 4	30
25	Preventivo _g per componenti nello Sprint _g 5	31
26	Consuntivo _g per componenti nello Sprint _g 5	32
27	Preventivo a finire dopo lo Sprint _g 5	34
28	Preventivo _g per componenti nello Sprint _g 6	35
29	Consuntivo _g per componenti nello Sprint _g 6	36

30	Preventivo a finire dopo lo Sprint _G 6	37
31	Preventivo _G per componenti nello Sprint _G 7	38
32	Consuntivo _G per componenti nello Sprint _G 7	39
33	Preventivo a finire dopo lo Sprint _G 7	40
34	Preventivo _G per componenti nello Sprint _G 8	42
35	Consuntivo _G per componenti nello Sprint _G 8	42
36	Preventivo a finire dopo lo Sprint _G 8	44
37	Preventivo _G per componenti nello Sprint _G 9	45
38	Consuntivo _G per componenti nello Sprint _G 9	46
39	Preventivo a finire dopo lo Sprint _G 9	48
40	Preventivo _G per componenti nello Sprint _G 10	49
41	Consuntivo _G per componenti nello Sprint _G 10	50
42	Preventivo a finire dopo lo Sprint _G 10	51
43	Preventivo _G per componenti nello Sprint _G 11	52
44	Consuntivo _G per componenti nello Sprint _G 11	53
45	Preventivo a finire dopo lo Sprint _G 11	54
46	Preventivo _G per componenti nello Sprint _G 12	55
47	Consuntivo _G per componenti nello Sprint _G 12	56
48	Preventivo a finire dopo lo Sprint _G 12	57
49	Ore effettivamente utilizzate da ogni componente per ciascun ruolo	58

Elenco delle figure

1	Grafico 1: Sprint _G 1 - Preventivo _G	19
2	Grafico Consuntivo: Sprint _G 1	20
3	Grafico 2: Sprint _G 2 - Preventivo _G	23
4	Grafico Consuntivo: Sprint _G 2	23
5	Grafico 3: Sprint _G 3 - Preventivo _G	26
6	Grafico Consuntivo: Sprint _G 3	26
7	Grafico 4: Sprint _G 4 - Preventivo _G	29
8	Grafico Consuntivo: Sprint _G 4	29
9	Grafico 5: Sprint _G 5 - Preventivo _G	32
10	Grafico Consuntivo: Sprint _G 5	32
11	Grafico 6: Sprint _G 6 - Preventivo _G	36
12	Grafico Consuntivo: Sprint _G 6	36
13	Grafico 7: Sprint _G 7 - Preventivo _G	39
14	Grafico Consuntivo: Sprint _G 7	39
15	Grafico 8: Sprint _G 8 - Preventivo _G	42

16	Grafico Consuntivo: Sprint _g 8	43
17	Grafico 9: Sprint _g 9 - Preventivo _g	46
18	Grafico Consuntivo: Sprint _g 9	46
19	Grafico 10: Sprint _g 10 - Preventivo _g	50
20	Grafico Consuntivo: Sprint _g 10	50
21	Grafico 11: Sprint _g 11 - Preventivo _g	53
22	Grafico Consuntivo: Sprint _g 11	53
23	Grafico 12: Sprint _g 12 - Preventivo _g	56
24	Grafico Consuntivo: Sprint _g 12	56
25	Distribuzione percentuale delle ore consumate per ciascun ruolo	58

1 Introduzione

1.1 Informazioni generali

Il Piano di Progetto_g è un documento che descrive le attività svolte e quelle da svolgere durante la realizzazione del Progetto_g di Ingegneria del Software. Riveste un ruolo fondamentale per una corretta pianificazione, poiché confronta i tempi previsti con i tempi effettivamente impiegati per ogni attività e individua i rischi_g potenziali legati alle attività programmate. Dal momento che una pianificazione dettagliata a lungo termine risulterebbe poco efficace, le attività vengono pianificate di volta in volta: per questo motivo il Piano di Progetto_g è un documento dinamico, che verrà aggiornato con un approccio incrementale integrando nuove informazioni man mano che il Progetto_g procede.

1.2 Glossario_g

La realizzazione di un sistema software richiede, ancor prima della scrittura del codice, un'attenta fase di confronto, analisi e progettazione. Per supportare il lavoro asincrono del team, tutte le informazioni prodotte durante queste attività vengono opportunamente documentate.

È tuttavia del tutto prevedibile che tali documenti possano contenere termini tecnici o espressioni non immediatamente comprensibili. Per questo motivo è stato redatto un Glossario_g, che raccoglie e spiega in modo puntuale i termini utilizzati. Il Glossario_g è soggetto ad aggiornamenti continui ed è consultabile nella sua versione corrente al seguente indirizzo: <https://bugbustersunipd.github.io/DocumentazioneSWE/PB/GLOSSARIO/Glossario.pdf>.

I termini che dispongono di una definizione nel Glossario_g saranno contrassegnati nel modo seguente: parola_g.

1.3 Fonti

1.3.1 Riferimenti normativi

- Capitolato_g d'appalto C5: NEXUM - Eggon
<https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2025/Progetto/C5.pdf>
- Norme di Progetto_g versione 2.0.0
<https://bugbustersunipd.github.io/DocumentazioneSWE/PB/NORME%20DI%20PROGETTO/Norme%20di%20Progetto.pdf>

1.3.2 Riferimenti informativi

- I processi di ciclo di vita del software
<https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2025/Dispense/T02.pdf>

- Gestione di Progetto_g
<https://www.math.unipd.it/~tullio/IS-1/2025/Dispense/T04.pdf>
- Glossario_g versione 2.0.0
<https://bugbustersunipd.github.io/DocumentazioneSWE/PB/GLOSSARIO/Glossario.pdf>

2 Analisi e gestione dei rischi_g

2.1 Introduzione

Un'analisi e una classificazione efficaci dei possibili rischi legati alle attività da svolgere rappresentano una parte fondamentale nella redazione di un piano di Progetto_g. Una buona analisi consente infatti di prevedere quali attività potrebbero richiedere più tempo del previsto e, di conseguenza, di valutare se il carico di lavoro inserito nel backlog_g settimanale è appropriato o eccessivo.

Un'adeguata analisi e gestione dei rischi_g si articola in quattro fasi:

- **Identificazione:** individuazione dei possibili rischi associati a un'attività, considerando non solo l'ambito progettuale ma anche quello personale;
- **Analisi:** valutazione della probabilità_g che ciascun rischio_g si verifichi e dei potenziali impatti sul successo dello sprint_g e del Progetto_g complessivo;
- **Pianificazione:** definizione delle strategie per ridurre la probabilità_g di occorrenza dei rischi o, qualora non sia possibile prevenirli, per mitigarne gli effetti negativi;
- **Controllo:** monitoraggio continuo delle attività, volto a rilevare tempestivamente l'insorgere di un rischio_g e ad applicare le procedure di mitigazione_g prestabilite.

È ragionevole supporre che, a causa di un'esperienza limitata, le misure di mitigazione_g adottate possano rivelarsi inizialmente inefficaci. Per questo motivo è fondamentale registrare e analizzare gli errori emersi durante la fase di controllo, al fine di perfezionare progressivamente le strategie utilizzate.

Nel seguito, il gruppo BugBusters illustra i rischi individuati, suddivisi in tre categorie:

- RT: Rischio Tecnologico_g ;
- RI: Rischio Individuale_g ;
- RG: Rischio Globale_g .

2.2 Rischio Tecnologico_g

2.2.1 RT1: Rischio Tecnologico_g legato alla tecnologia utilizzata

Codice	RT1
Nome	Rischio Tecnologico _g legato alla tecnologia utilizzata
Descrizione	Rischio _g derivante da inesperienza o conoscenza limitata di una tecnologia, un linguaggio o uno strumento specifico necessario per lo sviluppo del Progetto _g .
Mitigazione_g	Prevedere nella pianificazione del tempo l'attività di formazione personale.
Frequenza probabile	Alta
Pericolosità_g	Elevata

Tabella 2: Informazioni sul rischio RT1

2.2.2 RT2: Rischio Tecnologico_g legato a errori nel codice

Codice	RT2
Nome	Rischio Tecnologico _g legato a errori nel codice
Descrizione	È improbabile che il codice scritto funzioni correttamente al primo tentativo. Inoltre, un codice apparentemente funzionante può rivelare successivamente bug durante test _g più approfonditi, richiedendo ulteriore tempo per l'analisi e la correzione.
Mitigazione_g	Il Programmatore _g tenta inizialmente di risolvere autonomamente il problema. In caso di difficoltà, chiederà supporto a membri del gruppo più esperti. Per problemi particolarmente gravi, le attività meno urgenti verranno posticipate per dedicare risorse alla risoluzione.
Frequenza probabile	Alta
Pericolosità_g	Media

Tabella 3: Informazioni sul rischio RT2

2.3 Rischio Individuale_g

2.3.1 RI1: Rischio Individuale_g derivante dalle altre attività universitarie

Codice	RI1
Nome	Rischio Individuale _g derivante dalle altre attività universitarie
Descrizione	I membri del gruppo frequentano altri corsi di insegnamento oltre a Ingegneria del Software, pertanto è probabile che si verifichino periodi di minore disponibilità dovuti a esami, scadenze di altri progetti o impegni correlati.
Mitigazione_g	Il membro interessato deve comunicare tempestivamente la propria ridotta disponibilità. Gli altri componenti si redistribuiranno il carico di lavoro. Il membro interessato recupererà le attività non appena possibile.
Frequenza probabile	Media
Pericolosità_g	Media

Tabella 4: Informazioni sul rischio RI1

2.3.2 RI2: Rischio Individuale_g derivato da improvviso impegno o indisponibilità personale

Codice	RI2
Nome	Rischio Individuale _g derivato da improvviso impegno o indisponibilità personale
Descrizione	Un componente del gruppo deve affrontare un impegno imprevisto (personale, familiare, di salute) che ne impedisce temporaneamente la partecipazione attiva al Progetto _g .
Mitigazione_g	Il membro interessato deve comunicare tempestivamente l'indisponibilità al resto del gruppo. Le attività assegnate al membro verranno ridistribuite o posticipate. Al termine dell'impedimento, il membro si impegnerà a recuperare il lavoro eventualmente pendente.
Frequenza probabile	Media
Pericolosità_g	Media

Tabella 5: Informazioni sul rischio RI2

2.4 Rischio Globale_G

2.4.1 RG1: Rischio Globale_G derivato da forte disaccordo nel gruppo

Codice	RG1
Nome	Rischio Globale _G derivato da forte disaccordo nel gruppo
Descrizione	Insorgenza di un contrasto significativo tra i membri del gruppo riguardante una decisione tecnica, metodologica o organizzativa.
Mitigazione_G	Ogni parte illustra le ragioni della propria posizione in un tempo definito. Si procede quindi a una valutazione collettiva per trovare un accordo o, in ultima istanza, a una votazione tramite sondaggio.
Frequenza probabile	Bassa
Pericolosità_G	Bassa

Tabella 6: Informazioni sul rischio RG1

2.4.2 RG2: Rischio Globale_G derivato da malcomprensione del capitolato_G

Codice	RG2
Nome	Rischio Globale _G derivato da malcomprensione del capitolato _G
Descrizione	Un prodotto _G (documentale o software) sviluppato dal gruppo non rispetta le specifiche o i vincoli definiti nel capitolato _G d'appalto.
Mitigazione_G	Riunioni periodiche con la proponente _G , revisione dei requisiti _G e feedback continuo soprattutto ad inizio e fine sprint _G .
Frequenza probabile	Media
Pericolosità_G	Media

Tabella 7: Informazioni sul rischio RG2

2.4.3 RG3: Rischio Globale_g derivato da sottostima di attività

Codice	RG3
Nome	Rischio Globale _g derivato da sottostima di attività
Descrizione	Un'attività pianificata richiede, per il suo completamento, più tempo di quanto inizialmente preventivato.
Mitigazione_g	I responsabili dell'attività segnalano il potenziale ritardo il prima possibile. Il gruppo valuterà l'opportunità di assegnare risorse aggiuntive all'attività o di posticipare attività secondarie per concentrarsi su quella critica.
Frequenza probabile	Alta
Pericolosità_g	Elevata

Tabella 8: Informazioni sul rischio RG3

2.4.4 RG4: Rischio Globale_g derivato da sovrastima di attività

Codice	RG4
Nome	Rischio Globale _g derivato da sovrastima di attività
Descrizione	Un'attività pianificata viene completata in un tempo significativamente inferiore a quello preventivato.
Mitigazione_g	I membri che hanno completato in anticipo l'attività ne danno comunicazione al gruppo. Le risorse liberate verranno impiegate per supportare altre attività in ritardo o per iniziare anticipatamente la successiva attività, se fattibile nel tempo residuo.
Frequenza probabile	Media
Pericolosità_g	Bassa

Tabella 9: Informazioni sul rischio RG4

3 Pianificazione nel lungo termine

Come anticipato nella Dichiarazione degli Impegni, il gruppo prevede di terminare il Progetto_g entro e non oltre il giorno 21 Marzo 2026, con un budget di spesa fissato a 12790€.

Al momento della candidatura_g è stato stimato il seguente prospetto dei costi:

Ruolo	Costo Orario	Ore	Costo
Responsabile _g	30€/h	56h	1.680€
Amministratore _g	20€/h	52h	1.040€
Analista _g	25€/h	56h	1.400€
Progettista _g	25€/h	147h	3.675€
Programmatore _g	15€/h	167h	2.505€
Verificatore _g	15€/h	166h	2.490€
Totale		644h	12.790€

Tabella 10: Riassunto dei costi previsti derivanti dalle ore assegnate a ciascun ruolo

La prima revisione della **Requirements and Technology Baseline (RTB)**_g si è tenuta il 12 febbraio 2026. In seguito al suo superamento, si è proceduto con la seconda sessione di revisione, svoltasi il 19 febbraio 2026.

3.1 Attività previste per la Requirements and Technology Baseline (RTB)_g

Attività	Descrizione	Periodo di svolgimento	Stato
Redazione Analisi dei Requisiti_g	Introduzione e stesura paragrafi esplicativi del documento	Sprint _g 1	Completato per RTB _g
	Individuazione requisiti funzionali _g e non funzionali _g con supporto dell'azienda	Sprint _g 2	
	Scrittura casi d'uso _g	Sprint _g 3 e 4	
	Inserimento diagrammi UML _g	Sprint _g 5	
Redazione Piano di Progetto_g	Introduzione del documento	Sprint _g 2	Completato per RTB _g
	Analisi e gestione dei rischi _g	Tutti gli sprint _g	
	Pianificazione nel lungo e breve periodo	Tutti gli sprint _g	

Redazione Piano di Qualifica_G	Prima stesura del documento	Sprint _G 2	Completato per RTB _G
	Aggiunta sezioni 4 e 5	Sprint _G 4	
	Aggiunta Test _G di Sistema e di Accettazione	Sprint _G 4	
	Aggiornamento Test _G , aggiunti test _G di sistema prestazionali, eliminata metrica errori ortografici	Sprint _G 5	
	Aggiunto contenuto alla sezione 5	Sprint _G 6	
	Aggiornamento Test _G , aggiunti test _G di sistema casi limite e integrazione, cambiate alcune metriche di prodotto _G , aggiunta matrice di tracciamento	Sprint _G 6	
	Aggiunti grafici metriche, aggiornamento Test _G , rimossa matrice di tracciamento, aggiunta descrizione grafici metriche	Sprint _G 6	
Redazione Norme di Progetto_G	Introduzione del documento	Sprint _G 1	Completato per RTB _G
	Redazione dei processi primari	Sprint _G 1, 2 e modifiche minime successive	
	Redazione dei processi di supporto	Sprint _G 2 e modifiche successive	
	Redazione dei processi organizzativi	Fine sprint _G 2, inizio sprint _G 3	
	Redazione sezione Standard di Progetto _G	Sprint _G 3	
Redazione Glossario_G	Redazione e aggiornamento dei termini	Tutti gli sprint _G	Completato per RTB _G

Realizzazione PoC_g	Prima implementazione _g solo con Rails _g	Sprint _g 3	Completato
	Ridefinizione struttura backend _g - frontend _g aggiungendo Angular _g	Sprint _g 3	
	Implementazione _g e modifica funzionalità _g backend _g con relativa implementazione _g in frontend _g	Sprint _g 4	
	Refactoring del codice	Sprint _g 5	

Tabella 11: Attività previste per la Requirements and Technology Baseline (RTB)_g

3.2 Attività previste per la Product Baseline (PB)_g

Attività	Descrizione	Periodo di svolgimento	Stato
Correzione Analisi dei Requisiti_g	Miglioramento precisione descrizione e correzione errori nei casi d'uso _g , rimozione requisiti prestazionali _g , aggiunta tabella di tracciamento, aggiunte versioni mancanti nei requisiti di vincolo _g	Sprint 8	Completato
	Aggiornamento e sistemazione della sezione sulla qualità	Sprint 8	
Completamento Norme di Progetto_g	Aggiornamento e sistemazione della sezione sulla qualità	Sprint 8	Completato

Correzione Piano di Qualifica_g	Rimozione sezione "valutazioni per il miglioramento" in quanto irrilevante a livello di informazioni fornite e riscrittura commenti esplicativi dei grafici mostrati	Sprint 8	Completato
	Aggiornati i grafici delle metriche e sistemato le tabelle dei test	Sprint 12	
Correzione ed ampliamento del Piano di Progetto_g	Adeguamento del documento alle indicazioni ricevute dal Prof. Vardanega in sede di valutazione RTB _g .	Sprint _g 8	Completato
	Aggiornamento della pianificazione a breve e lungo termine.	Tutti gli sprint _g	
Ampliamento del Glossario_g	Ampliamento del Glossario _g con l'aggiunta di nuovi termini	Tutti gli sprint _g	Completato
Redazione del documento di Specifica Tecnica_g	Scrittura struttura del documento	Sprint 9	Completato
	Inizio scrittura dei paragrafi: Requisiti, Architettura e Design Pattern	Sprint 10	
	Inizio scrittura dei paragrafi: Database, Tecnologie e Linguaggi	Sprint 11	
	Completamento del documento	Sprint 12	
Redazione del Manuale Utente_g	Scrittura struttura del documento	Sprint 9	Completato
	Inizio scrittura del paragrafo: Istruzioni per l'uso	Sprint 10	
	Inizio scrittura dei paragrafi: Istruzioni installazione e Avvio dei test	Sprint 11	
	Completamento del documento	Sprint 12	

Realizzazione del Minimum Viable Product (MVP)_g	Inizio progettazione struttura di frontend (Grafica e Diagramma classi) e backend (DB e Diagramma classi)	Sprint 8	Completato
	Scrittura del codice	Sprint 9	
	Scrittura del codice	Sprint 10	
	Completamento del MVP _g tramite unione di frontend e backend	Sprint 11	

Tabella 12: Attività previste per la Product Baseline (PB)_g

4 Pianificazione a breve termine

4.1 Premessa

Il gruppo BugBusters ha adottato una metodologia di sviluppo di tipo Agile_g. Si è valutato che un ciclo di lavoro di due settimane rappresenti il periodo ottimale per generare incrementi di prodotto_g tangibili e di valore. Pertanto, lo svolgimento del Progetto_g sarà strutturato in sprint_g della durata di due settimane.

All'apertura di ogni sprint_g si definiscono le attività dello sprint_g e si attua la rotazione dei ruoli. Sebbene pianificata all'inizio, la distribuzione dei compiti potrà essere modificata a seconda delle necessità operative ed organizzative, con il fine ultimo di permettere a ciascun membro di ricoprire ogni ruolo.

Il gruppo si impegna a mantenere un confronto costante con il proponente_g Eggon attraverso incontri regolari, in presenza o per via telematica. Tali colloqui, previsti con cadenza bisettimanale ma flessibili in base alle necessità emergenti, garantiscono un allineamento continuo con le aspettative del committente_g e consentono di validare tempestivamente il lavoro svolto.

Il ciclo di gestione adottato per ogni sprint_g segue il seguente ordine:

- **Informazioni generali e attività previste:** descrizione degli obiettivi dello sprint_g e delle attività pianificate per il periodo;
- **Rischi attesi:** indicazione dei rischi_g ritenuti probabili dai componenti del team per lo sprint_g in corso;
- **Preventivo_g:** stima delle ore da impiegare per ciascun membro e per ciascun ruolo, con relativo grafico della distribuzione;
- **Consuntivo_g di periodo:** rendiconto delle ore effettivamente impiegate da ciascun membro per ciascun ruolo, con evidenza degli scostamenti rispetto al preventivo_g;
- **Retrospettiva_g:** valutazione degli obiettivi raggiunti e di quelli mancati nel periodo considerato;

- **Misure correttive e aggiornamento dei rischi_g** : azioni intraprese in risposta agli scostamenti rilevati e aggiornamento dell'analisi dei rischi_g ;
- **Pianificazione del prossimo sprint**: pianificazione del prossimo sprint con definizione delle attività e obiettivi per il prossimo sprint;
- **Preventivo a finire**: stima aggiornata delle risorse ancora disponibili e del budget residuo.

4.2 Requirements and Technology Baseline (RTB)_G

4.2.1 Sprint_G 1

Inizio: 10/11/2025

Fine prevista: 23/11/2025

Fine reale: 23/11/2025

Giorni di ritardo: 0

Informazioni generali e attività previste

Questo primo sprint_G ha l'obiettivo principale di risolvere tutti i problemi sorti durante la candidatura_G ; successivamente, avverrà la redazione dei documenti necessari per un buon inizio dei lavori.

In particolare, le attività svolte sono:

- Aggiornamento del sito web
- Miglioramento del processo di redazione e verifica_G dei verbali
- Formalizzazione della tabella decisione/azione nei verbali
- Redazione del verbale interno_G del 06/11/2025
- Redazione del verbale interno_G del 12/11/2025
- Redazione del verbale interno_G del 17/11/2025
- Redazione del verbale interno_G del 19/11/2025
- Redazione del verbale esterno_G del 12/11/2025
- Prima redazione del glossario_G
- Prima redazione dell'Analisi dei requisiti_G
- Prima redazione delle Norme di Progetto_G
- Stabilire un incontro con l'azienda proponente_G Eggon

Rischi attesi

I componenti del team BugBusters ritengono possibili i seguenti rischi_G :

- RG2: Rischio Globale_G derivato da malcomprensione del capitolato_G
- RI1: Rischio Individuale_G derivante dalle altre attività universitarie

Preventivo_G

Si prospetta l'utilizzo delle seguenti risorse:

	Responsabile _g	Amministratore _g	Analista _g	Progettista _g	Programmatore _g	Verificatore _g
Alberto Autiero	8	-	-	-	-	-
Marco Favero	-	8	-	-	-	-
Alberto Pignat	-	-	8	-	-	-
Marco Piro	-	-	-	-	-	12
Linor Sadè	-	-	8	-	-	-
Leonardo Salviato	-	-	4	-	-	-
Luca Slongo	-	-	4	-	-	-

Tabella 13: $Preventivo_g$ per componenti nello $Sprint_g$ 1

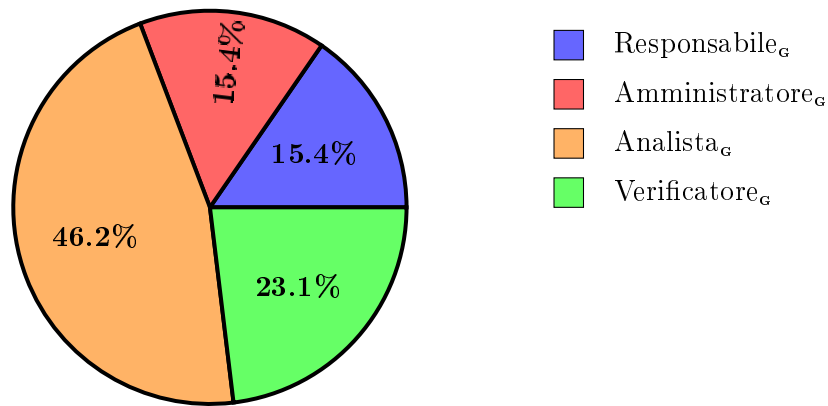


Figura 1: Grafico 1: $Sprint_g$ 1 - $Preventivo_g$

Consuntivo_g di periodo

	Responsabile _g	Amministratore _g	Analista _g	Progettista _g	Programmatore _g	Verificatore _g
Alberto Autiero	8	-	-	-	-	-
Marco Favero	-	8	-	-	-	-
Alberto Pignat	-	-	8	-	-	-
Marco Piro	-	-	-	-	-	12
Linor Sadè	-	-	8	-	-	-
Leonardo Salviato	-	-	4	-	-	-
Luca Slongo	-	-	4	-	-	-

Tabella 14: $Consuntivo_g$ per componenti nello $Sprint_g$ 1

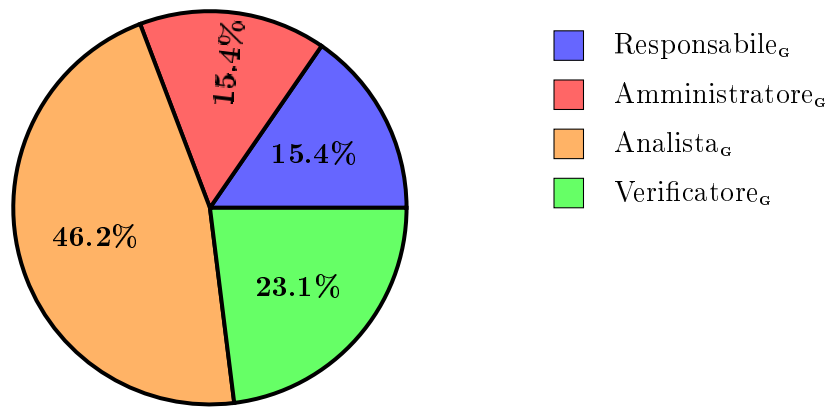


Figura 2: Grafico Consuntivo: Sprint_g 1

Retrospettiva_g

Obiettivi raggiunti:

- Prima stesura di Analisi dei requisiti_g , Norme di Progetto_g e Glossario_g
- Aggiornamento del sito web con la suddivisione in CANDIDATURA_g , DIAPOSITIVE e RTB_g
- Primo incontro con l'azienda proponente_g Eggon

Obiettivi mancati:

- Nessun obiettivo è stato mancato nel corso di questo sprint_g .

Misure correttive e aggiornamento dei rischi_g

Durante questo primo sprint_g si è concretizzato il rischio RT1: Rischio Tecnologico_g legato alla tecnologia utilizzata, nella redazione dell'Analisi dei requisiti_g , dovuta a conoscenza limitata delle tecnologie e soprattutto all'inesperienza del gruppo.

Le misure adottate sono state:

- Tutti i membri del gruppo hanno dedicato tempo alla formazione individuale, come previsto dalla strategia di mitigazione_g del rischio RT1.
- Il gruppo ha condiviso risorse di studio tramite i canali comunicativi interni.

La mitigazione_g applicata si è rivelata adeguata.

Pianificazione del prossimo sprint

Breve termine (Sprint_g 2): Si prevede di continuare la stesura dell'Analisi dei requisiti_g e di avviare la prima redazione del Piano di Progetto_g .

Lungo termine: nessuna variazione rispetto alla pianificazione iniziale.

Preventivo a finire

Ruolo	Costo	Ore sprint	Costo sprint	Ore rimanenti	Budget rimanente
Responsabile _G	30€/h	8	240€	48	1440€
Amministratore _G	20€/h	8	160€	44	880€
Analista _G	25€/h	24	600€	32	800€
Progettista _G	25€/h	-	-	147	3675€
Programmatore _G	15€/h	-	-	167	2505€
Verificatore _G	15€/h	12	180€	154	2310€
Totale	-	52	1180€	592	11610€

Tabella 15: Preventivo a finire dopo lo Sprint_G 1

4.2.2 Sprint_g 2

Inizio: 24/11/2025

Fine prevista: 07/12/2025

Fine reale: 07/12/2025

Giorni di ritardo: 0

Informazioni generali e attività previste

Questo secondo sprint_g ha l'obiettivo principale di continuare la stesura delle Norme di Progetto_g e dell'Analisi dei requisiti_g.

In particolare, le attività svolte sono:

- Prima redazione del Piano di Progetto_g
- Incontro con l'azienda proponente_g Eggon per discutere i requisiti e i casi d'uso_g
- Redazione del verbale interno_g del 01/12/2025
- Redazione del verbale esterno_g del 03/12/2025
- Studio delle tecnologie necessarie
- Continuazione della redazione del Glossario_g
- Continuazione della redazione dell'Analisi dei requisiti_g
- Continuazione della redazione delle Norme di Progetto_g

Rischi attesi

I componenti del team BugBusters ritengono possibili i seguenti rischi_g:

- RT1: Rischio Tecnologico_g legato alla tecnologia utilizzata
- RI1: Rischio Individuale_g derivante dalle altre attività universitarie

Preventivo_g

Si prospetta l'utilizzo delle seguenti risorse:

	Responsabile _g	Amministratore _g	Analista _g	Progettista _g	Programmatore _g	Verificatore _g
Alberto Autiero	-	-	4	-	-	-
Marco Favero	4	-	-	-	-	3
Alberto Pignat	-	7	-	-	-	-
Marco Piro	-	-	8	-	-	-
Linor Sadè	-	-	-	-	-	12
Leonardo Salviato	-	-	4	-	-	2
Luca Slongo	-	-	4	-	-	-

Tabella 16: Preventivo_g per componenti nello Sprint_g 2

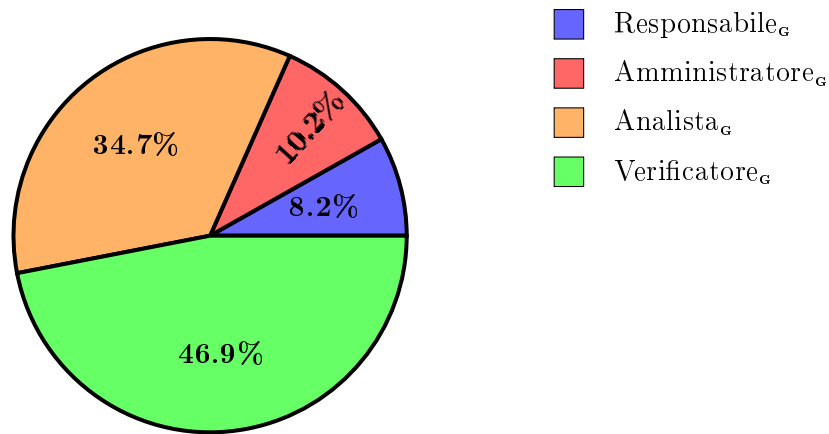


Figura 3: Grafico 2: Sprint_G 2 - Preventivo_G

Consuntivo_G di periodo

	Responsabile _G	Amministratore _G	Analista _G	Progettista _G	Programmatore _G	Verificatore _G
Alberto Autiero	-	-	4	-	-	-
Marco Favero	4	-	-	-	-	3
Alberto Pignat	-	7	-	-	-	-
Marco Piro	-	-	8	-	-	-
Linor Sadè	-	-	-	-	-	12
Leonardo Salviato	-	-	4	-	-	2
Luca Slongo	-	-	4	-	-	-

Tabella 17: Consuntivo_G per componenti nello Sprint_G 2

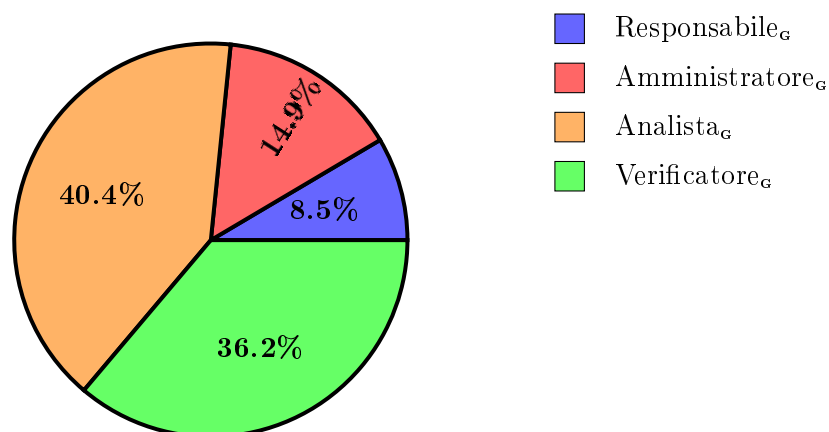


Figura 4: Grafico Consuntivo: Sprint_G 2

Retrospettiva_G

Obiettivi raggiunti:

- Prima redazione del Piano di Progetto_G

- Incontro con l'azienda proponente_G Eggon per discutere requisiti e casi d'uso_G
- Continuazione della redazione del Glossario_G, dell'Analisi dei requisiti_G e delle Norme di Progetto_G portandoli a un livello soddisfacente

Obiettivi mancati:

- Nessun obiettivo è stato mancato nel corso di questo sprint_G.

Misure correttive e aggiornamento dei rischi_G

Durante questo secondo sprint_G si è concretizzato il rischio RI1: Rischio Individuale_G derivante dalle altre attività universitarie, a causa dell'inizio del Progetto_G di Tecnologie WEB.

Le misure adottate sono state:

- Il gruppo ha mantenuto una comunicazione costante per monitorare la disponibilità di ciascun membro.

La mitigazione_G applicata si è rivelata efficace.

Pianificazione del prossimo sprint

Breve termine (Sprint_G 3): si pianifica l'inizio dello sviluppo del Proof of Concept (POC)_G e la prosecuzione dei documenti in corso.

Lungo termine: nessuna variazione rispetto alla pianificazione iniziale.

Preventivo a finire

Ruolo	Costo	Ore sprint	Costo sprint	Ore rimanenti	Budget rimanente
Responsabile _G	30€/h	4	120€	44	1320€
Amministratore _G	20€/h	7	140€	37	740€
Analista _G	25€/h	20	500€	12	300€
Progettista _G	25€/h	-	-	147	3675€
Programmatore _G	15€/h	-	-	167	2505€
Verificatore _G	15€/h	17	255€	137	2055€
Totale	-	48	1015€	544	10595€

Tabella 18: Preventivo a finire dopo lo Sprint_G 2

4.2.3 Sprint_G 3

Inizio: 08/12/2025

Fine prevista: 21/12/2025

Fine reale: 21/12/2025

Giorni di ritardo: 0

Informazioni generali e attività previste

Questo terzo sprint_G ha l'obiettivo principale, oltre a quello di continuare la stesura delle Norme di Progetto_G e dell'Analisi dei requisiti_G, anche quello di iniziare il Proof of Concept (POC)_G.

In particolare, le attività svolte sono:

- Continuazione della redazione del Piano di Progetto_G
- Continuazione della redazione dell'Analisi dei requisiti_G
- Continuazione della redazione delle Norme di Progetto_G
- Riorganizzazione strutturale e contenutistica del Glossario_G e sua continuazione
- Prima redazione del Piano di Qualifica_G
- Redazione del verbale interno_G del 11/12/2025
- Redazione del verbale esterno_G del 17/12/2025
- Aggiornamento del sito web
- Inizio dello sviluppo del Proof of Concept (POC)_G

Rischi attesi

I componenti del team BugBusters ritengono possibili i seguenti rischi_G:

- RT1: Rischio Tecnologico_G legato alla tecnologia utilizzata
- RI1: Rischio Individuale_G derivante dalle altre attività universitarie

Preventivo_G

Si prospetta l'utilizzo delle seguenti risorse:

	Responsabile _G	Amministratore _G	Analista _G	Progettista _G	Programmatore _G	Verificatore _G
Alberto Autiero	-	-	-	-	-	12
Marco Favero	-	-	4	-	-	-
Alberto Pignat	4	-	-	-	-	-
Marco Piro	-	4	-	-	-	-
Linor Sadè	-	-	-	-	6	-
Leonardo Salviato	-	-	-	-	-	10
Luca Slongo	-	-	-	-	-	12

Tabella 19: Preventivo_G per componenti nello Sprint_G 3

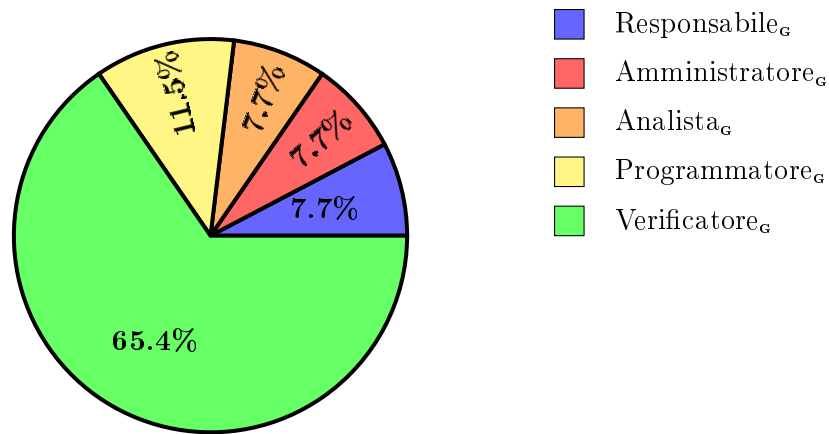


Figura 5: Grafico 3: Sprint_G 3 - Preventivo_G

Consuntivo_G di periodo

	Responsabile _G	Amministratore _G	Analista _G	Progettista _G	Programmatore _G	Verificatore _G
Alberto Autiero	-	-	-	-	-	12
Marco Favero	-	-	4	-	-	-
Alberto Pignat	4	-	-	-	-	-
Marco Piro	-	4	-	-	-	-
Linor Sadè	-	-	-	-	6	-
Leonardo Salviato	-	-	-	-	-	10
Luca Slongo	-	-	-	-	-	10 (-2)

Tabella 20: Consuntivo_G per componenti nello Sprint_G 3

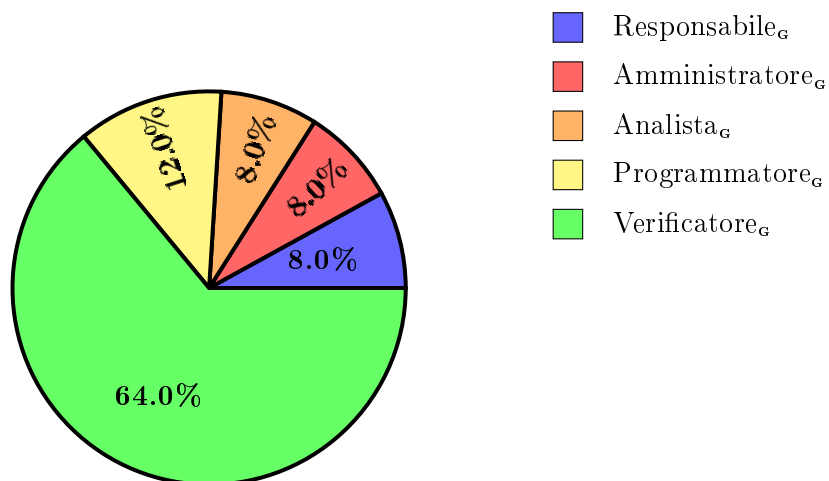


Figura 6: Grafico Consuntivo: Sprint_G 3

Retrospettiva_G

Obiettivi raggiunti:

- Avanzamento significativo dell'Analisi dei requisiti_G , portata a uno stato molto avanzato

- Prima redazione del Piano di Qualifica_G
- Avvio dello sviluppo del Proof of Concept (POC)_G , con prima implementazione_G solo con Rails_G e ridefinizione della struttura backend_G -frontend_G aggiungendo Angular_G
- Riorganizzazione strutturale del Glossario_G

Obiettivi mancati:

- Nessun obiettivo è stato mancato nel corso di questo sprint_G .

Misure correttive e aggiornamento dei rischi_G

Durante questo terzo sprint_G si è concretizzato il rischio RI1: Rischio Individuale_G derivante dalle altre attività universitarie, a causa della prosecuzione del Progetto_G di Tecnologie WEB e dell'inizio dello studio per gli esami della sessione invernale.

Le misure adottate sono state:

- Il gruppo ha mantenuto una comunicazione costante per monitorare la disponibilità di ciascun membro.

La mitigazione_G applicata si è rivelata efficace. Il consuntivo_G rispecchia esattamente il preventivo_G : nessuna misura straordinaria è risultata necessaria. Nessuna variazione alla classificazione dei rischi_G è richiesta.

Pianificazione del prossimo sprint

Breve termine (Sprint_G 4): si prevede la continuazione dell'Analisi dei Requisiti_G con aggiunta dei casi d'uso_G e la prosecuzione dello sviluppo del POC_G .

Lungo termine: nessuna variazione rispetto alla pianificazione iniziale.

Preventivo a finire

Ruolo	Costo	Ore sprint	Costo sprint	Ore rimanenti	Budget rimanente
Responsabile _G	30€/h	4	120€	40	1200€
Amministratore _G	20€/h	4	80€	33	660€
Analista _G	25€/h	4	100€	8	200€
Progettista _G	25€/h	-	-	147	3675€
Programmatore _G	15€/h	6	90€	161	2415€
Verificatore _G	15€/h	32	480€	105	1575€
Totale	-	50	870€	494	9725€

Tabella 21: Preventivo a finire dopo lo Sprint_G 3

4.2.4 Sprint_G 4

Inizio: 22/12/2025

Fine prevista: 04/01/2026

Fine reale: 04/01/2026

Giorni di ritardo: 0

Informazioni generali e attività previste

L'obiettivo principale di questo quarto sprint_G è la continuazione dell'Analisi dei Requisiti_G e la continuazione delle Norme di Progetto_G. Parallelamente, proseguono le attività sul Piano di Qualifica_G e sul Piano di Progetto_G, insieme all'avanzamento del Proof of Concept (POC)_G.

In particolare, le attività svolte sono:

- Continuazione della redazione del Piano di Progetto_G
- Continuazione della redazione del Piano di Qualifica_G
- Continuazione della redazione dell'Analisi dei requisiti_G
- Continuazione della redazione delle Norme di Progetto_G
- Continuazione della redazione del Glossario_G
- Continuazione dello sviluppo del Proof of Concept (POC)_G
- Prima redazione della guida POC_G Nexum

Rischi attesi

I componenti del team BugBusters ritengono possibili i seguenti rischi_G:

- RT1: Rischio Tecnologico_G legato alla tecnologia utilizzata
- RI1: Rischio Individuale_G derivante dalle altre attività universitarie

Preventivo_G

Si prospetta l'utilizzo delle seguenti risorse:

	Responsabile _G	Amministratore _G	Analista _G	Progettista _G	Programmatore _G	Verificatore _G
Alberto Autiero	-	-	4	-	-	-
Marco Favero	-	-	4	-	-	3
Alberto Pignat	-	-	-	-	6	-
Marco Piro	8	-	-	-	-	-
Linor Sadé	-	8	-	-	-	-
Leonardo Salviato	-	-	-	-	5	-
Luca Slongo	-	-	-	-	-	8

Tabella 22: Preventivo_G per componenti nello Sprint_G 4

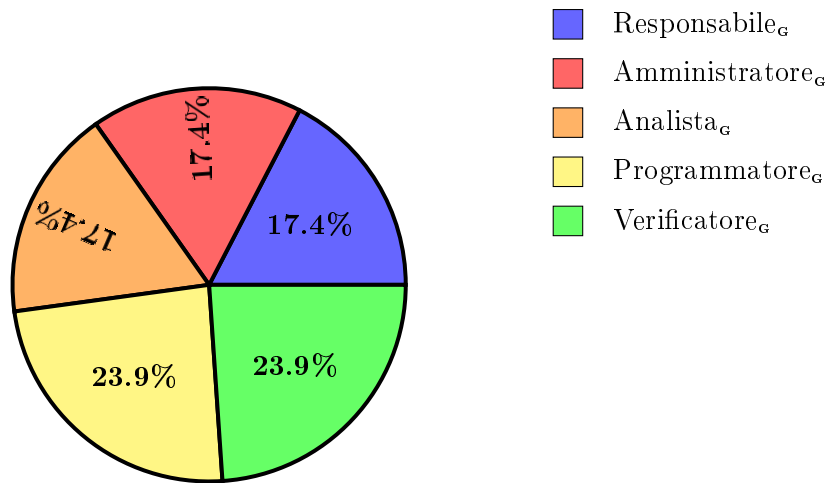


Figura 7: Grafico 4: Sprint_G 4 - Preventivo_G

Consuntivo_G di periodo

	Responsabile _G	Amministratore _G	Analista _G	Progettista _G	Programmatore _G	Verificatore _G
Alberto Autiero	-	-	4	-	-	-
Marco Favero	-	-	3 (-1)	-	-	3
Alberto Pignat	-	-	-	-	6	-
Marco Piro	8	-	-	-	-	-
Linor Sadè	-	8	-	-	-	-
Leonardo Salviato	-	-	-	-	5	-
Luca Slongo	-	-	-	-	-	8

Tabella 23: Consuntivo_G per componenti nello Sprint_G 4

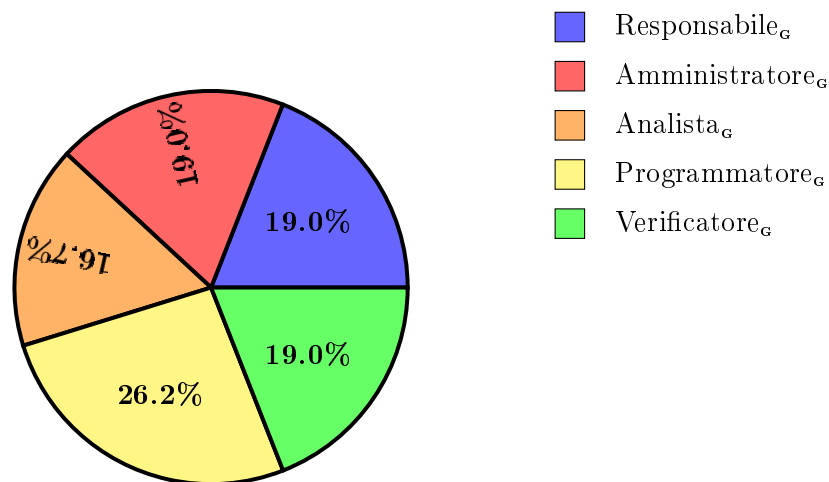


Figura 8: Grafico Consuntivo: Sprint_G 4

Retrospettiva_G

Obiettivi raggiunti:

- Avanzamento dell'Analisi dei Requisiti_G e conclusione delle Norme di Progetto_G

- Prosecuzione e avanzamento significativo del Proof of Concept (POC)_g
- Prima redazione della guida POC_g Nexum
- Aggiornamento del Piano di Qualifica_g

Obiettivi mancati:

- Nessun obiettivo è stato mancato nel corso di questo sprint_g .

Misure correttive e aggiornamento dei rischi_g

Durante questo quarto sprint_g si è concretizzato il rischio RI1: Rischio Individuale_g derivante dalle altre attività universitarie, a causa della prosecuzione del Progetto_g di Tecnologie WEB e del continuo studio per gli esami della sessione invernale.

Pianificazione del prossimo sprint

Breve termine (Sprint_g 5): si prevede la riorganizzazione dell'Analisi dei Requisiti_g in seguito al colloquio con il Prof. Cardin e il completamento dello sviluppo del POC_g .

Lungo termine: si valuta un possibile lieve ritardo nella candidatura RTB_g , da monitorare nello sprint_g successivo.

Preventivo a finire

Ruolo	Costo	Ore sprint	Costo sprint	Ore rimanenti	Budget rimanente
Responsabile _g	30€/h	8	240€	32	960€
Amministratore _g	20€/h	8	160€	25	500€
Analista _g	25€/h	7	175€	1	25€
Progettista _g	25€/h	-	-	147	3675€
Programmatore _g	15€/h	11	165€	150	2250€
Verificatore _g	15€/h	11	165€	94	1410€
Totale	-	45	905€	449	8820€

Tabella 24: Preventivo a finire dopo lo Sprint_g 4

4.2.5 Sprint_g 5

Inizio: 05/01/2026

Fine prevista: 18/01/2026

Fine reale: 18/01/2026

Giorni di ritardo: 0

Informazioni generali e attività previste

L'obiettivo principale di questo quinto sprint_g è la riorganizzazione dell'Analisi dei Requisiti_g a seguito del colloquio con il Prof. Cardin e delle Norme di Progetto_g. Parallelamente, proseguono le attività relative al Piano di Qualifica_g e al Piano di Progetto_g, nonché l'avanzamento del Proof of Concept (POC)_g fino al completamento dello sviluppo.

In particolare, le attività svolte sono:

- Continuazione della redazione del Piano di Progetto_g
- Continuazione della redazione del Piano di Qualifica_g
- Riorganizzazione dell'Analisi dei requisiti_g a seguito del colloquio con il Prof. Cardin e successiva conclusione del documento
- Continuazione della redazione delle Norme di Progetto_g
- Continuazione della redazione del Glossario_g
- Conclusione dello sviluppo del Proof of Concept (POC)_g
- Redazione del verbale interno_g del 05/01/2026
- Redazione del verbale esterno_g del 07/01/2026
- Redazione del verbale interno_g del 12/01/2026
- Redazione del verbale interno_g del 15/01/2026

Rischi attesi

I componenti del team BugBusters ritengono possibili i seguenti rischi_g:

- RT1: Rischio Tecnologico_g legato alla tecnologia utilizzata
- RI1: Rischio Individuale_g derivante dalle altre attività universitarie

Preventivo_g

Si prospetta l'utilizzo delle seguenti risorse:

	Responsabile _g	Amministratore _g	Analista _g	Progettista _g	Programmatore _g	Verificatore _g
Alberto Autiero	-	-	-	-	6	-
Marco Favero	-	-	-	-	-	6
Alberto Pignat	-	-	-	-	-	6
Marco Piro	-	-	-	-	-	12
Linor Sadè	4	-	-	-	-	-
Leonardo Salviato	-	4	-	-	-	-
Luca Slongo	-	-	-	-	6	-

Tabella 25: Preventivo_g per componenti nello Sprint_g 5

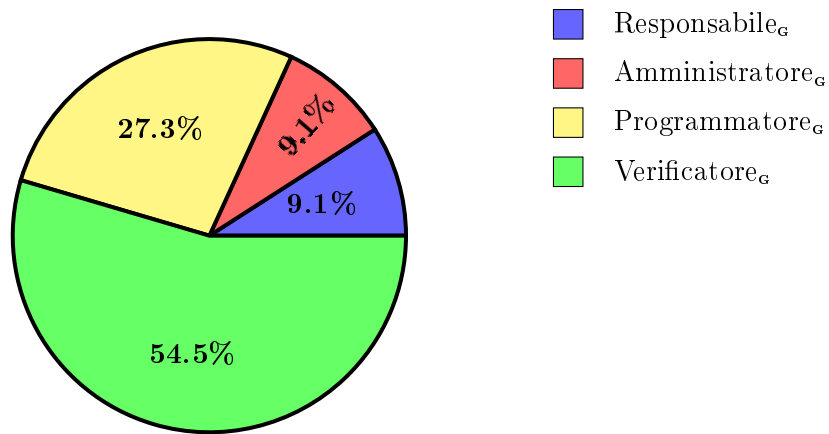


Figura 9: Grafico 5: Sprint₅ - Preventivo_G

Consuntivo_G di periodo

	Responsabile _G	Amministratore _G	Analista _G	Progettista _G	Programmatore _G	Verificatore _G
Alberto Autiero	-	-	-	-	6	-
Marco Favero	-	-	-	-	-	6
Alberto Pignat	-	-	-	-	-	6
Marco Piro	-	-	-	-	-	12
Linor Sadè	4	-	-	-	-	-
Leonardo Salviato	-	4	-	-	-	-
Luca Slongo	-	-	-	-	6	-

Tabella 26: Consuntivo_G per componenti nello Sprint₅

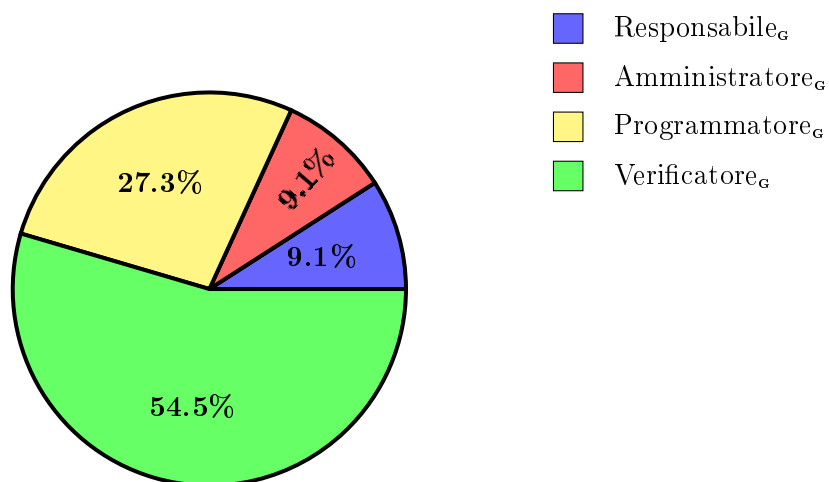


Figura 10: Grafico Consuntivo: Sprint₅

Retrospettiva_G

Obiettivi raggiunti:

- Riorganizzazione e conclusione dell'Analisi dei Requisiti_G a seguito del colloquio con il Prof. Cardin

- Completamento dello sviluppo del Proof of Concept (POC)_g
- Prosecuzione del Piano di Qualifica_g , Piano di Progetto_g e Glossario_g

Obiettivi mancati:

- La riorganizzazione dell'Analisi dei Requisiti_g ha richiesto più ore del previsto (RG3), con un aggravio di carico per il ruolo di Analista_g (+2h non pianificate per Leonardo Salviato).

Misure correttive e aggiornamento dei rischi_g

Durante questo quinto sprint_g si sono concretizzati i seguenti rischi_g :

- **RG3 - Rischio Globale_g derivante dalla sottostima delle attività:** per quanto riguarda l'Analisi dei Requisiti_g , il gruppo ha sottoposto il documento a controllo del Prof. Cardin quando questo si trovava già in uno stato molto avanzato. Tale decisione ha reso necessaria una riorganizzazione sostanziale del documento per correggere le criticità segnalate dal docente.

Le misure adottate sono state:

- Per RI1: il gruppo ha tollerato piccoli scostamenti nelle ore di Verificatore_g , recuperando attraverso una leggera riduzione del carico su altri membri.
- Per RG3: in futuro, la revisione dei documenti con i docenti andrà pianificata in anticipo, quando il documento è ancora in una fase di stesura intermedia, così da ridurre il rischio di riorganizzazioni massive.

Aggiornamento analisi dei rischi_g :

La pericolosità_g di RG3 viene confermata come Elevata; si raccomanda per i prossimi sprint_g di schedare revisioni intermedie dei documenti principali.

Pianificazione del prossimo sprint

Breve termine (Sprint_g 6): il prossimo sprint_g si concentra sul completamento di tutta la documentazione propedeutica alla candidatura RTB_g . Il backlog_g include revisioni intermedie di ogni documento per evitare la ripetizione di riorganizzazioni tardive. Si prevede un maggiore coinvolgimento del ruolo di Verificatore_g per garantire la qualità_g finale dei documenti.

Lungo termine: nessuna variazione rispetto alla pianificazione iniziale.

Preventivo a finire

Ruolo	Costo	Ore sprint	Costo sprint	Ore rimanenti	Budget rimanente
Responsabile _G	30€/h	4	120€	28	840€
Amministratore _G	20€/h	4	80€	21	420€
Analista _G	25€/h	-	-	1	25€
Progettista _G	25€/h	-	-	147	3675€
Programmatore _G	15€/h	12	180€	138	2070€
Verificatore _G	15€/h	24	360€	70	1050€
Totale	-	44	740€	405	8080€

Tabella 27: Preventivo a finire dopo lo Sprint_G 5

4.2.6 Sprint_G 6

Inizio: 19/01/2026

Fine prevista: 01/02/2026

Fine reale: 01/02/2026

Giorni di ritardo: 0

Informazioni generali e attività previste

Questo sprint_G si pone come finalità il completamento delle attività propedeutiche alla candidatura_G per la Requirements and Technology Baseline (RTB)_G. Gli obiettivi specifici comprendono la finalizzazione della documentazione richiesta, ovvero Piano di Progetto_G, Piano di Qualifica_G, Norme di Progetto_G e Glossario_G. Tutte le attività sopra indicate costituiscono i prerequisiti necessari per la presentazione della candidatura RTB_G.

In particolare, le attività svolte sono:

- Conclusione della redazione del Piano di Progetto_G
- Conclusione della redazione del Piano di Qualifica_G
- Conclusione della redazione delle Norme di Progetto_G
- Conclusione della redazione del Glossario_G
- Conclusione redazione della guida POC_G Nexum
- Stesura della lettera di Candidatura_G per il Prof. Cardin

Rischi attesi

I componenti del team BugBusters ritengono possibili i seguenti rischi_G:

- RT1: Rischio Tecnologico_G legato alla tecnologia utilizzata
- RI1: Rischio Individuale_G derivante dalle altre attività universitarie

Preventivo_G

Si prospetta l'utilizzo delle seguenti risorse:

	Responsabile _G	Amministratore _G	Analista _G	Progettista _G	Programmatore _G	Verificatore _G
Alberto Autiero	-	-	-	-	5	-
Marco Favero	-	-	-	-	8	-
Alberto Pignat	-	-	-	-	6	6
Marco Piro	-	-	-	-	6	-
Linor Sadè	-	-	-	-	6	-
Leonardo Salviato	8	-	-	-	-	-
Luca Slongo	-	4	-	-	-	4

Tabella 28: Preventivo_G per componenti nello Sprint_G 6

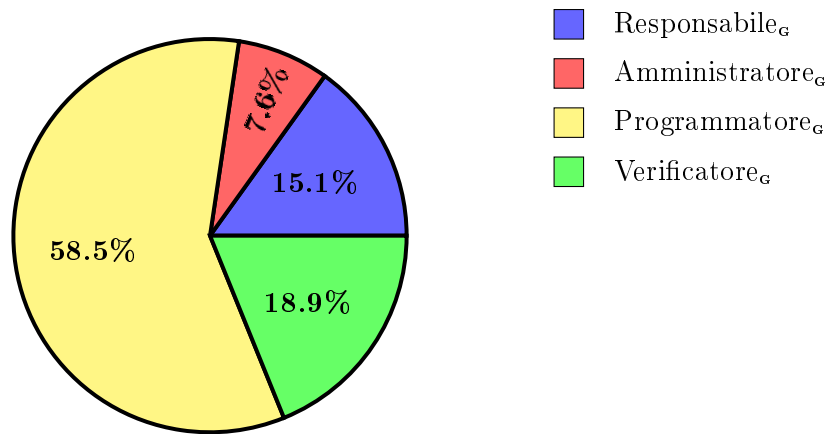


Figura 11: Grafico 6: Sprint_G 6 - Preventivo_G

Consuntivo_G di periodo

	Responsabile _G	Amministratore _G	Analista _G	Progettista _G	Programmatore _G	Verificatore _G
Alberto Autiero	-	-	-	-	5	-
Marco Favero	-	-	-	-	8	-
Alberto Pignat	-	-	-	-	6	6
Marco Piro	-	-	-	-	6	-
Linor Sadè	-	-	-	-	6	-
Leonardo Salviato	8	-	-	-	-	-
Luca Slongo	-	4	-	-	-	4

Tabella 29: Consuntivo_G per componenti nello Sprint_G 6

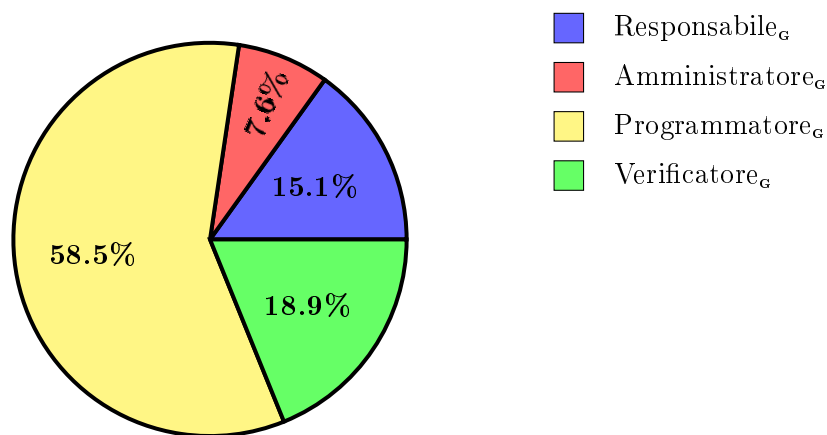


Figura 12: Grafico Consuntivo: Sprint_G 6

Retrospettiva_G

Obiettivi raggiunti:

- Completamento di tutti i documenti propedeutici alla candidatura_G alla Requirements and Technology Baseline (RTB)_G : Piano di Progetto_G , Piano di Qualifica_G , Norme di Progetto_G e Glossario_G

- Conclusione della guida POC_G Nexum
- Stesura della lettera di candidatura_G per il Prof. Cardin

Obiettivi mancati:

- Nessun obiettivo è stato mancato nel corso di questo sprint_G.

Misure correttive e aggiornamento dei rischi_G

Durante questo sesto sprint_G si è concretizzato il rischio RI1: Rischio Individuale_G derivante dalle altre attività universitarie, a causa della prosecuzione del Progetto_G di Tecnologie WEB e del continuo studio per gli esami della sessione invernale.

Le misure adottate sono state:

- Il gruppo ha mantenuto una comunicazione costante per monitorare la disponibilità di ciascun membro.

La mitigazione_G applicata si è rivelata efficace.

Pianificazione del prossimo sprint

Breve termine (Sprint_G 7 - RTB_G): con la lettera di candidatura_G inviata al Prof. Cardin, il gruppo si prepara ad affrontare la fase di revisione RTB_G, articolata in due colloqui. Il primo, con il Prof. Cardin, verterà sulla valutazione delle tecnologie adottate e sull'Analisi dei Requisiti_G; a tal fine, il prossimo sprint_G dovrà includere la creazione di una presentazione dedicata alle tecnologie adottate. Al superamento di questa prima fase, il gruppo si presenterà al secondo colloquio con il Prof. Vardanega per la conclusione formale della Requirements and Technology Baseline (RTB)_G.

Lungo termine: la pianificazione per il 21/03/2026 rimane percorribile nei tempi previsti. Le risorse rimanenti (352 ore, 7135€) sono sufficienti per coprire le attività previste per la PB_G.

Preventivo a finire

Ruolo	Costo	Ore sprint	Costo sprint	Ore rimanenti	Budget rimanente
Responsabile _G	30€/h	8	240€	20	600€
Amministratore _G	20€/h	4	80€	17	340€
Analista _G	25€/h	-	-	1	25€
Progettista _G	25€/h	-	-	147	3675€
Programmatore _G	15€/h	31	465€	107	1605€
Verificatore _G	15€/h	10	150€	60	900€
Totale	-	53	935€	352	7145€

Tabella 30: Preventivo a finire dopo lo Sprint_G 6

4.2.7 Sprint_G 7

Inizio: 02/02/2026

Fine prevista: 15/02/2026

Fine reale: 15/02/2026

Giorni di ritardo: 0

Informazioni generali e attività previste

Il settimo sprint segna l'avvio dei colloqui con i docenti per concludere l'attività della Requirement and Technology Baseline (RTB)_G.

In particolare, le attività svolte sono:

- Realizzazione della presentazione sulle tecnologie adottate in preparazione al primo colloquio con il Prof. Cardin
- Svolgimento del colloquio con il Prof. Cardin
- Realizzazione della presentazione per il colloquio RTB_G con il Prof. Vardanega, comprendente la descrizione del capitolato_G scelto, la comprensione degli obiettivi e l'analisi dei requisiti_G, le aree di rischio tecnologico, le modifiche migliorative apportate al way of working_G, l'autovalutazione del lavoro svolto, l'esito del colloquio con il Prof. Cardin, il consuntivo di periodo e il preventivo a finire
- Svolgimento del colloquio con il Prof. Vardanega

Rischi attesi

I componenti del team BugBusters ritengono possibili i seguenti rischi_G:

- RI1: Rischio Individuale_G derivante dalle altre attività universitarie

Preventivo_G

Si prospetta l'utilizzo delle seguenti risorse:

	Responsabile _G	Amministratore _G	Analista _G	Progettista _G	Programmatore _G	Verificatore _G
Alberto Autiero	-	-	-	-	-	2
Marco Favero	-	-	-	-	-	2
Alberto Pignat	-	-	-	-	2	-
Marco Piro	-	-	-	-	2	-
Linor Sadè	-	-	-	-	2	-
Leonardo Salviato	-	2	-	-	-	-
Luca Slongo	4	-	-	-	-	-

Tabella 31: Preventivo_G per componenti nello Sprint_G 7

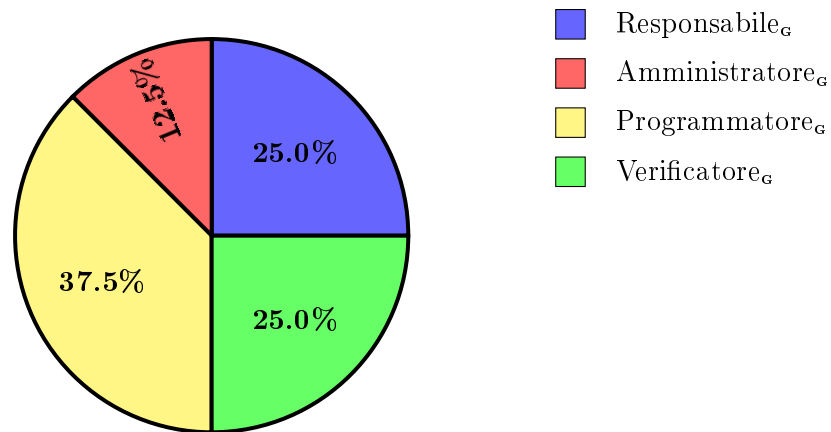


Figura 13: Grafico 7: Sprint_G 7 - Preventivo_G

Consuntivo_G di periodo

	Responsabile _G	Amministratore _G	Analista _G	Progettista _G	Programmatore _G	Verificatore _G
Alberto Autiero	-	-	-	-	-	2
Marco Favero	-	-	-	-	-	2
Alberto Pignat	-	-	-	-	2	-
Marco Piro	-	-	-	-	2	-
Linor Sadè	-	-	-	-	2	-
Leonardo Salviato	-	2	-	-	-	-
Luca Slongo	4	-	-	-	-	-

Tabella 32: Consuntivo_G per componenti nello Sprint_G 7

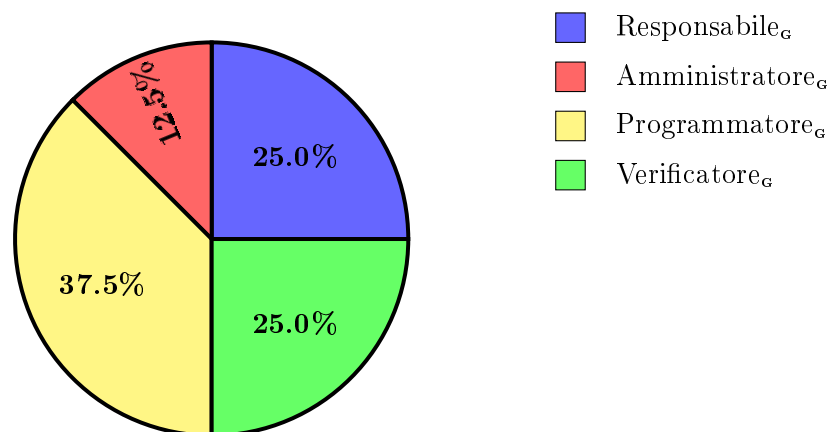


Figura 14: Grafico Consuntivo: Sprint_G 7

Retrospettiva_G

Obiettivi raggiunti:

- Realizzazione della presentazione sulle tecnologie adottate e svolgimento del colloquio con il Prof. Cardin

- Realizzazione della presentazione per il colloquio RTB_G e svolgimento del colloquio con il Prof. Vardanega
- Superamento della Requirements and Technology Baseline (RTB)_G

Obiettivi mancati:

- Nessun obiettivo è stato mancato nel corso di questo sprint_G .

Misure correttive e aggiornamento dei rischi_G

Durante questo settimo sprint_G si è concretizzato il rischio RI1: Rischio Individuale_G derivante dalle altre attività universitarie, a causa della prosecuzione dello studio per gli esami della sessione invernale.

Le misure adottate sono state:

- Il gruppo ha mantenuto una comunicazione costante per monitorare la disponibilità di ciascun membro.

La mitigazione_G applicata si è rivelata efficace.

Pianificazione del prossimo sprint

Breve termine (Sprint_G 8 - PB_G): superata la fase RTB_G , il gruppo si appresta ad avviare la Product Baseline (PB)_G . Il prossimo sprint_G si concentrerà sulla correzione dei problemi segnalati in fase di valutazione e sullo sviluppo dell' Architettura del Minimum Viable Product (MVP)_G .

Lungo termine: la pianificazione per il 21/03/2026 rimane percorribile nei tempi previsti. Le risorse rimanenti sono sufficienti per coprire le attività previste per la PB_G .

Preventivo a finire

Ruolo	Costo	Ore sprint	Costo sprint	Ore rimanenti	Budget rimanente
Responsabile _G	30€/h	3	90€	17	510€
Amministratore _G	20€/h	2	40€	15	300€
Analista _G	25€/h	-	-	1	25€
Progettista _G	25€/h	-	-	147	3675€
Programmatore _G	15€/h	6	90€	101	1515€
Verificatore _G	15€/h	4	60€	56	840€
Totale	-	15	280€	337	6865€

Tabella 33: Preventivo a finire dopo lo Sprint_G 7

4.3 Product Baseline (PB)_G

4.3.1 Sprint_G 8

Inizio: 16/02/2026

Fine prevista: 01/03/2026

Fine reale: 01/03/2026

Giorni di ritardo: 0

Informazioni generali e attività previste

L'ottavo sprint segna l'avvio delle attività relative all'ultima milestone_G del Progetto_G : la Product Baseline (PB)_G .

In particolare, le attività svolte sono:

- Correzione del documento Piano di Progetto_G a seguito della valutazione del Prof. Vardanega nell'ambito della RTB_G .
- Correzione del documento Piano di Qualifica_G a seguito della valutazione del Prof. Vardanega nell'ambito della RTB_G .
- Correzione del documento Analisi dei Requisiti_G a seguito della valutazione del Prof. Cardin nell'ambito della RTB_G .
- Completamento del documento Norme di Progetto_G .
- Cambiato il formato della data in tutti i Diari di Bordo e Verbalì.
- Redazione del verbale interno_G del 23/02/2026
- Redazione del verbale esterno_G del 27/02/2026
- Prima stesura del documento di Specifica Tecnica_G
- Prima stesura del Manuale utente_G
- Inizio della progettazione architettuale del backend_G : stesura del diagramma ER per il database

Rischi attesi

I componenti del team BugBusters ritengono possibili i seguenti rischi_G :

- RT1: Rischio Tecnologico_G legato alla tecnologia utilizzata

Preventivo_G

Si prospetta l'utilizzo delle seguenti risorse:

	Responsabile _e	Amministratore _e	Analista _e	Progettista _e	Programmatore _e	Verificatore _e
Alberto Autiero	-	-	-	13	-	-
Marco Favero	4	-	-	12	-	-
Alberto Pignat	-	-	-	-	7	6
Marco Piro	-	-	-	8	4	-
Linor Sadè	-	-	-	-	-	11
Leonardo Salviato	-	2	-	10	-	-
Luca Slongo	-	-	-	6	10	-

Tabella 34: Preventivo_e per componenti nello Sprint_e 8

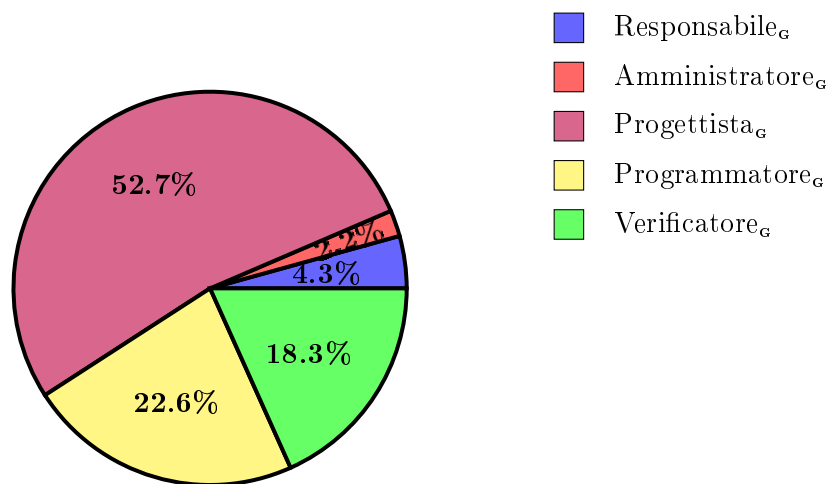


Figura 15: Grafico 8: Sprint_e 8 - Preventivo_e

Consuntivo_e di periodo

	Responsabile _e	Amministratore _e	Analista _e	Progettista _e	Programmatore _e	Verificatore _e
Alberto Autiero	-	-	-	13	-	-
Marco Favero	4	-	-	12	-	-
Alberto Pignat	-	-	-	-	6 (-1)	6
Marco Piro	-	-	-	8	4	-
Linor Sadè	-	-	-	-	-	10 (-1)
Leonardo Salviato	-	2	-	8 (-2)	-	-
Luca Slongo	-	-	-	6	10	-

Tabella 35: Consuntivo_e per componenti nello Sprint_e 8

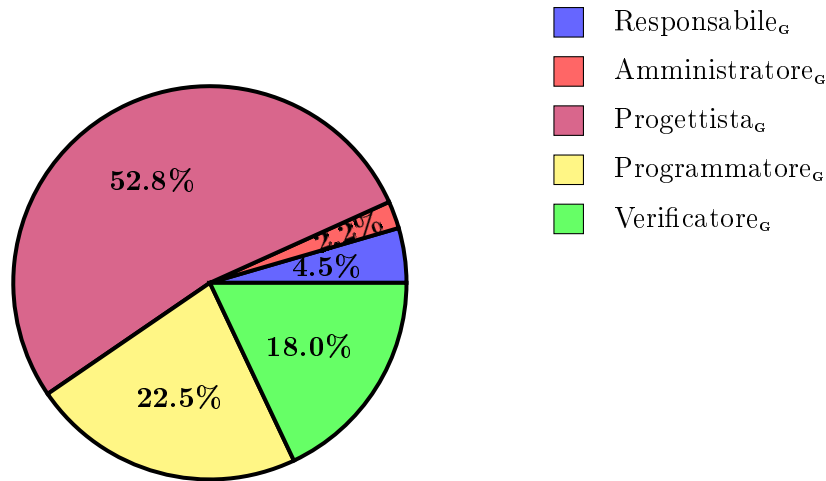


Figura 16: Grafico Consuntivo: Sprint_G 8

Retrospettiva_G

Obiettivi raggiunti:

- Correzione dei documenti Analisi dei Requisiti_G , Piano di Qualifica_G e Piano di Progetto_G a seguito delle valutazioni ricevute in fase RTB_G
- Completamento del documento Norme di Progetto_G
- Aggiornamento del formato della data in tutti i Diari di Bordo e Verbali
- Avvio della stesura del documento di Specifica Tecnica_G e del Manuale Utente_G
- Prima stesura del diagramma ER_G della base dati

Obiettivi mancati:

- Nessun obiettivo è stato mancato nel corso di questo sprint_G .

Misure correttive e aggiornamento dei rischi_G

Durante questo ottavo sprint_G non si sono concretizzati rischi particolari. Le attività si sono svolte regolarmente e non è stato necessario adottare misure correttive.

Pianificazione del prossimo sprint

Breve termine (Sprint_G 9 - PB_G): il gruppo avvierà lo sviluppo del MVP_G , a partire dalla struttura della base dati definita nel diagramma ER_G , e proseguirà l'avanzamento dei documenti Specifica Tecnica_G e Manuale Utente_G .

Nota organizzativa: il gruppo ha deciso di aggiungere uno sprint_G aggiuntivo (portando il totale da 10 a 11 sprint_G) per motivi organizzativi, al fine di completare le attività previste per la PB_G .

Lungo termine: la nuova data di consegna prevista è entro il 04/04/2026, aggiornata rispetto alla pianificazione iniziale del 21/03/2026.

Preventivo a finire

Ruolo	Costo	Ore sprint	Costo sprint	Ore rimanenti	Budget rimanente
Responsabile _G	30€/h	4	120€	13	390€
Amministratore _G	20€/h	2	40€	13	260€
Analista _G	25€/h	-	-	1	25€
Progettista _G	25€/h	47	1175€	100	2500€
Programmatore _G	15€/h	19	285€	82	1230€
Verificatore _G	15€/h	16	240€	40	600€
Totale	-	88	1860€	249	5005€

Tabella 36: Preventivo a finire dopo lo Sprint_G 8

4.3.2 Sprint_g 9

Inizio: 02/03/2026

Fine prevista: 15/03/2026

Fine reale: 15/03/2026

Giorni di ritardo: 0

Informazioni generali e attività previste

Il nono sprint segna l'avvio dello sviluppo del MVP_g.

In particolare, le attività svolte sono:

- Conclusione del diagramma ER
- Inizio progettazione del frontend
- Continuazione della progettazione del backend (diagramma delle classi)
- Inizio dello sviluppo del Minimum Viable Product (MVP)_g
- Continuazione della redazione del Piano di Progetto_g
- Continuazione della redazione del Manuale Utente_g
- Redazione del verbale esterno_g del 11/03/2026

Rischi attesi

I componenti del team BugBusters ritengono possibili i seguenti rischi_g:

- RT1: Rischio Tecnologico_g legato alla tecnologia utilizzata

Preventivo_g

Si prospetta l'utilizzo delle seguenti risorse:

	Responsabile _g	Amministratore _g	Analista _g	Progettista _g	Programmatore _g	Verificatore _g
Alberto Autiero	-	7	-	8	-	-
Marco Favero	-	-	-	9	-	3
Alberto Pignat	-	-	-	8	3	-
Marco Piro	-	-	-	13	-	-
Linor Sadé	-	-	-	10	2	-
Leonardo Salviato	-	-	-	7	9	-
Luca Slongo	4	-	-	4	-	-

Tabella 37: Preventivo_g per componenti nello Sprint_g 9

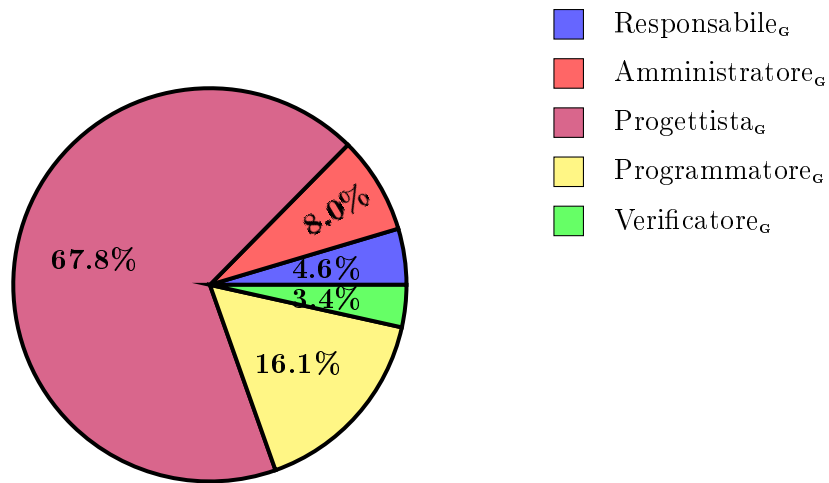


Figura 17: Grafico 9: Sprint_G 9 - Preventivo_G

Consuntivo_G di periodo

	Responsabile _G	Amministratore _G	Analista _G	Progettista _G	Programmatore _G	Verificatore _G
Alberto Autiero	-	7	-	8	-	-
Marco Favero	-	-	-	9	-	3
Alberto Pignat	-	-	-	8	3	-
Marco Piro	-	-	-	11 (-2)	-	-
Linor Sadè	-	-	-	9 (-1)	2	-
Leonardo Salviato	-	-	-	7	9	-
Luca Slongo	4	-	-	4	-	-

Tabella 38: Consuntivo_G per componenti nello Sprint_G 9

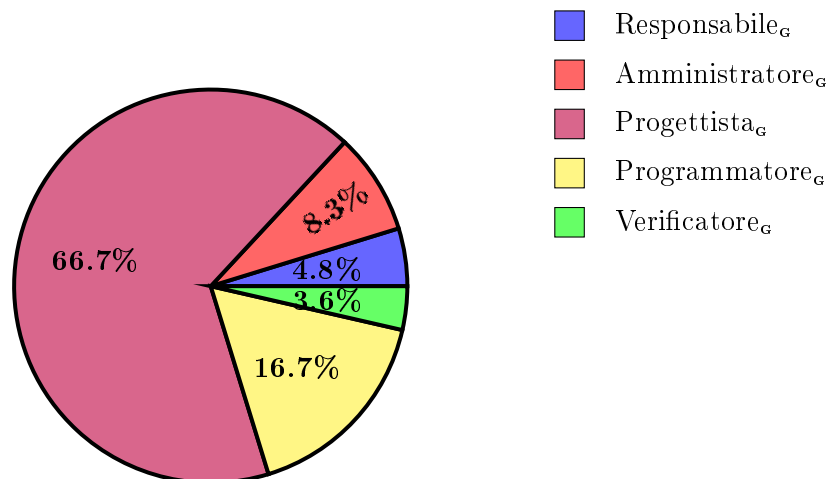


Figura 18: Grafico Consuntivo: Sprint_G 9

Retrospettiva_g

Obiettivi raggiunti:

- Conclusione del diagramma ER
- Inizio progettazione del frontend
- Continuazione della progettazione del backend (diagramma delle classi) portandola ad uno stato avanzato
- Avvio dello sviluppo del Minimum Viable Product (MVP)_g
- Continuazione della redazione del Piano di Progetto_g
- Continuazione della redazione del Manuale Utente_g

Obiettivi mancati:

- Nessun obiettivo è stato mancato nel corso di questo sprint_g .

Misure correttive e aggiornamento dei rischi_g

Durante questo nono sprint_g si è concretizzato il rischio RT1: Rischio Tecnologico_g legato alla tecnologia utilizzata, emerso nella fase di progettazione architeturale e nell'avvio dello sviluppo del MVP_g .

Le misure adottate sono state:

- Il gruppo ha approfondito la documentazione ufficiale delle tecnologie adottate, integrando risorse aggiuntive come video tutorial, e ha effettuato sessioni di confronto interno per allineare le conoscenze tra i membri prima di procedere con lo sviluppo.

La mitigazione_g applicata si è rivelata molto efficace.

Pianificazione del prossimo sprint

Breve termine (Sprint_g 10 - PB_g): il gruppo proseguirà lo sviluppo del MVP_g , consolidando quanto definito in fase di progettazione.

Nota organizzativa: a partire dal decimo sprint_g la durata degli sprint_g viene ridotta da due settimane a una, aumentando il totale degli sprint_g da 11 a 12, al fine di mantenere un controllo più granulare sull'avanzamento delle attività nelle fasi conclusive della PB_g .

Lungo termine: la pianificazione al 04/04/2026 rimane percorribile nei tempi previsti. Le risorse rimanenti in termini di ore e budget sono sufficienti per completare le attività previste per la PB_g .

Preventivo a finire

Ruolo	Costo	Ore sprint	Costo sprint	Ore rimanenti	Budget rimanente
Responsabile _G	30€/h	4	120€	9	270€
Amministratore _G	20€/h	7	140€	6	120€
Analista _G	25€/h	-	-	1	25€
Progettista _G	25€/h	56	1400€	44	1100€
Programmatore _G	15€/h	14	210€	68	1020€
Verificatore _G	15€/h	3	45€	37	555€
Totale	-	84	1915€	165	3090€

Tabella 39: Preventivo a finire dopo lo Sprint_G 9

4.3.3 Sprint_G 10

Inizio: 16/03/2026

Fine prevista: 22/03/2026

Fine reale: 22/03/2026

Giorni di ritardo: 0

Informazioni generali e attività previste

Il decimo sprint è dedicato alla prosecuzione dello sviluppo del MVP_G e all'avanzamento della documentazione.

In particolare, le attività svolte sono:

- Continuazione dello sviluppo del Minimum Viable Product (MVP)_G dividendolo in backend e frontend
- Continuazione della redazione del Piano di Progetto_G
- Continuazione della redazione del Manuale Utente_G
- Continuazione della redazione del documento di Specifica Tecnica_G

Rischi attesi

I componenti del team BugBusters ritengono possibili i seguenti rischi_G :

- RT1: Rischio Tecnologico_G legato alla tecnologia utilizzata

Preventivo_G

Si prospetta l'utilizzo delle seguenti risorse:

	Responsabile _G	Amministratore _G	Analista _G	Progettista _G	Programmatore _G	Verificatore _G
Alberto Autiero	-	-	-	-	-	5
Marco Favero	-	-	-	-	8	-
Alberto Pignat	-	-	-	6	-	1
Marco Piro	-	-	-	-	6	-
Linor Sadè	2	-	-	4	-	-
Leonardo Salviato	-	-	-	4	-	3
Luca Slongo	-	1	-	4	-	-

Tabella 40: Preventivo_G per componenti nello Sprint_G 10

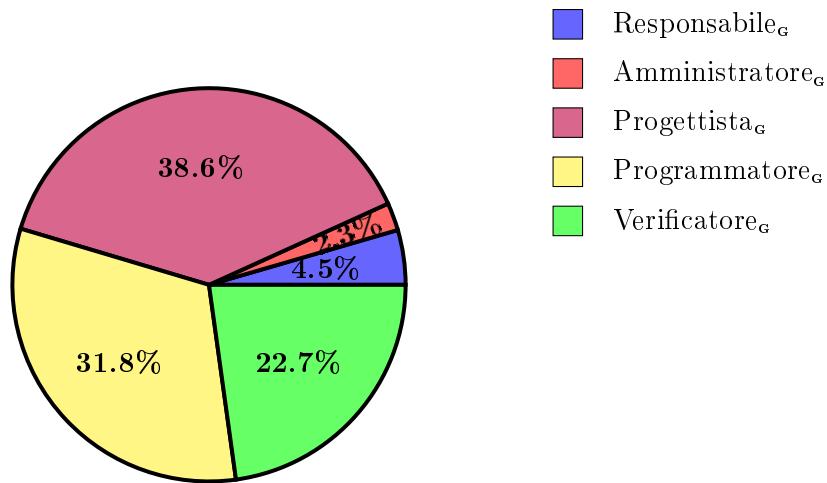


Figura 19: Grafico 10: Sprint_G 10 - Preventivo_G

Consuntivo_G di periodo

	Responsabile _G	Amministratore _G	Analista _G	Progettista _G	Programmatore _G	Verificatore _G
Alberto Autiero	-	-	-	-	-	5
Marco Favero	-	-	-	-	7 (-1)	-
Alberto Pignat	-	-	-	6	-	1
Marco Piro	-	-	-	-	6	-
Linor Sadè	2	-	-	4	-	-
Leonardo Salviato	-	-	-	4	-	3
Luca Slongo	-	1	-	4	-	-

Tabella 41: Consuntivo_G per componenti nello Sprint_G 10

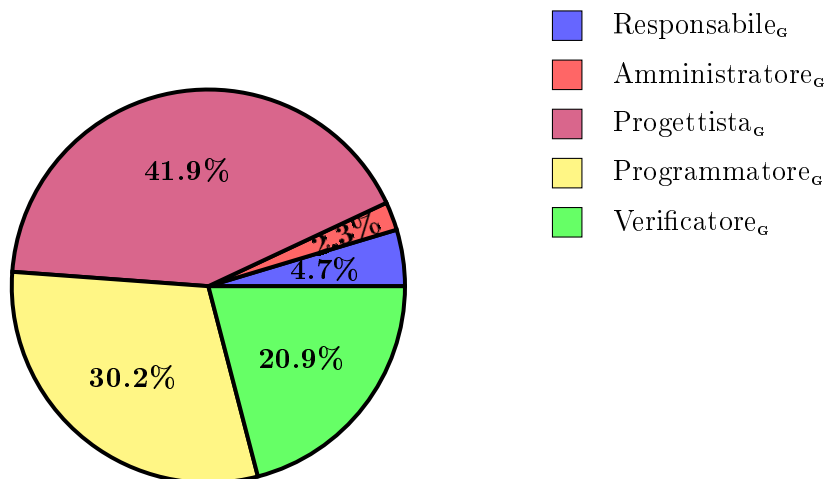


Figura 20: Grafico Consuntivo: Sprint_G 10

Retrospettiva_G

Obiettivi raggiunti:

- Continuazione dello sviluppo del Minimum Viable Product (MVP)_G , con avanzamento delle componenti backend_G e frontend_G
- Continuazione della redazione del documento di Specifica Tecnica_G
- Continuazione della redazione del Piano di Progetto_G
- Continuazione della redazione del Manuale Utente_G

Obiettivi mancati:

- Nessun obiettivo è stato mancato nel corso di questo sprint_G .

Misure correttive e aggiornamento dei rischi_G

Durante questo decimo sprint_G si è concretizzato il rischio RT1: Rischio Tecnologico_G legato alla tecnologia utilizzata, emerso nella prosecuzione dello sviluppo del MVP_G e nella separazione delle componenti backend_G e frontend_G .

Le misure adottate sono state:

- Per RT1: il gruppo ha ulteriormente approfondito la documentazione ufficiale delle tecnologie adottate, integrando con chiamate di gruppo per allineare le conoscenze tra i membri.

La mitigazione_G applicata si è rivelata molto efficace.

Pianificazione del prossimo sprint

Breve termine (Sprint_G 11 - PB_G): il gruppo proseguirà lo sviluppo del MVP_G , puntando a completare le funzionalità_G principali delle componenti backend_G e frontend_G . Parallelamente si continuerà l'avanzamento del documento di Specifica Tecnica_G , del Manuale Utente_G e del Piano di Progetto_G in vista della consegna finale.

Lungo termine: la pianificazione per il 04/04/2026 rimane percorribile. Le risorse rimanenti in termini di ore e budget sono sufficienti per completare le attività previste per la PB_G .

Preventivo a finire

Ruolo	Costo	Ore sprint	Costo sprint	Ore rimanenti	Budget rimanente
Responsabile _G	30€/h	2	60€	7	210€
Amministratore _G	20€/h	1	20€	5	100€
Analista _G	25€/h	-	-	1	25€
Progettista _G	25€/h	18	450€	26	650€
Programmatore _G	15€/h	13	195€	55	825€
Verificatore _G	15€/h	9	135€	28	420€
Totale	-	43	860€	122	2230€

Tabella 42: Preventivo a finire dopo lo Sprint_G 10

Documento redatto e approvato dal gruppo BugBusters.

4.3.4 Sprint_G 11

Inizio: 23/03/2026

Fine prevista: 29/03/2026

Fine reale: 29/03/2026

Giorni di ritardo: 0

Informazioni generali e attività previste

L'undicesimo sprint è dedicato al portare lo sviluppo del MVP_G e dei documenti ad uno stadio avanzato.

In particolare, le attività svolte sono:

- Continuazione dello sviluppo del Minimum Viable Product (MVP)_G portandolo ad uno stato molto avanzato
- Continuazione della redazione del Piano di Progetto_G
- Continuazione della redazione del Manuale Utente_G
- Continuazione della redazione del documento di Specifica Tecnica_G
- Redazione del verbale interno_G del 24/03/2026

Rischi attesi

I componenti del team BugBusters ritengono possibili i seguenti rischi_G :

- RT1: Rischio Tecnologico_G legato alla tecnologia utilizzata

Preventivo_G

Si prospetta l'utilizzo delle seguenti risorse:

	Responsabile _G	Amministratore _G	Analista _G	Progettista _G	Programmatore _G	Verificatore _G
Alberto Autiero	-	-	-	-	13	-
Marco Favero	-	-	-	-	-	7
Alberto Pignat	4	-	-	5	-	-
Marco Piro	-	3	-	-	-	-
Linor Sadè	-	-	-	3	8	-
Leonardo Salviato	-	-	-	-	10	-
Luca Slongo	-	-	-	3	8	-

Tabella 43: Preventivo_G per componenti nello Sprint_G 11

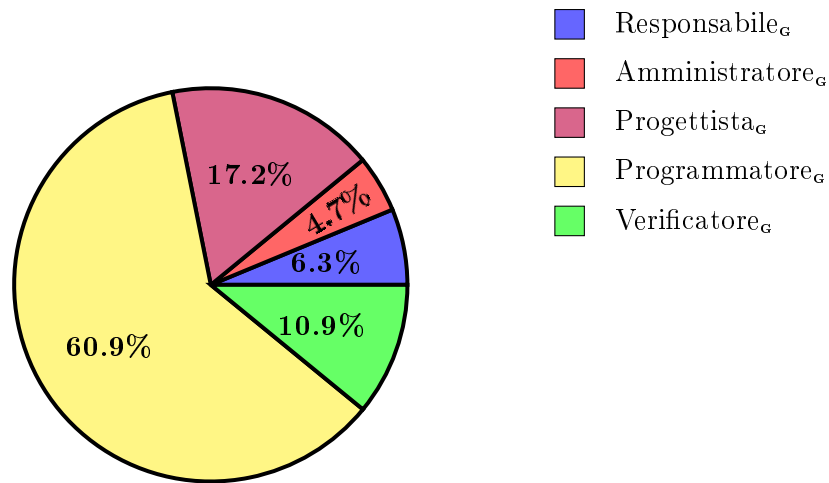


Figura 21: Grafico 11: Sprint_G 11 - Preventivo_G

Consuntivo_G di periodo

	Responsabile _G	Amministratore _G	Analista _G	Progettista _G	Programmatore _G	Verificatore _G
Alberto Autiero	-	-	-	-	11 (-2)	-
Marco Favero	-	-	-	-	-	7
Alberto Pignat	4	-	-	5	-	-
Marco Piro	-	3	-	-	-	-
Linor Sadè	-	-	-	3	8	-
Leonardo Salviato	-	-	-	-	10	-
Luca Slongo	-	-	-	3	8	-

Tabella 44: Consuntivo_G per componenti nello Sprint_G 11

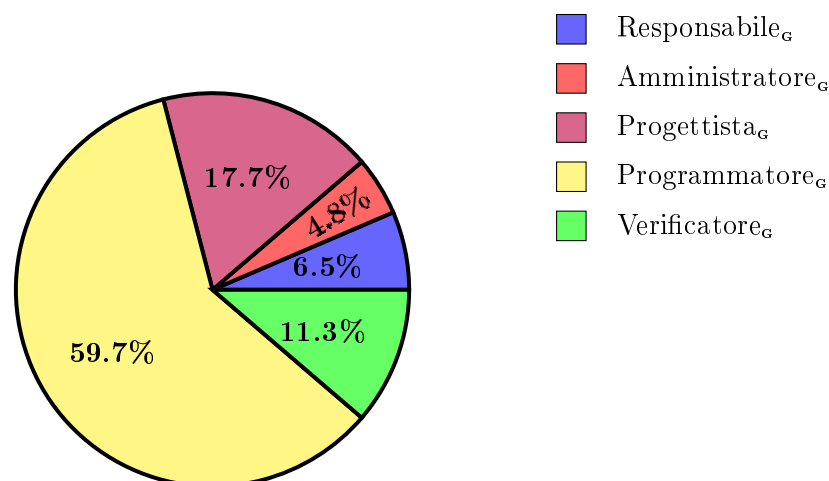


Figura 22: Grafico Consuntivo: Sprint_G 11

Retrospettiva_G

Obiettivi raggiunti:

- Avanzamento significativo dello sviluppo del Minimum Viable Product (MVP)_G , portato ad uno stato molto avanzato
- Continuazione della redazione del documento di Specifica Tecnica_G
- Continuazione della redazione del Piano di Progetto_G
- Continuazione della redazione del Manuale Utente_G

Obiettivi mancati:

- Nessun obiettivo è stato mancato nel corso di questo sprint_G .

Misure correttive e aggiornamento dei rischi_G

Durante questo undicesimo sprint_G non si sono concretizzati rischi particolari. Le attività si sono svolte regolarmente e non è stato necessario adottare misure correttive.

Pianificazione del prossimo sprint

Breve termine (Sprint_G 12 - PB_G): il gruppo si concentrerà sul completamento e la finalizzazione del MVP_G e sulla conclusione di tutta la documentazione propedeutica alla consegna finale della Product Baseline_G . È inoltre programmata una riunione con l'azienda proponente_G Eggon per la revisione e l'approvazione_G finale del prodotto_G sviluppato.

Preventivo a finire

Ruolo	Costo	Ore sprint	Costo sprint	Ore rimanenti	Budget rimanente
Responsabile _G	30€/h	4	120€	3	90€
Amministratore _G	20€/h	3	60€	2	40€
Analista _G	25€/h	-	-	1	25€
Progettista _G	25€/h	11	275€	15	375€
Programmatore _G	15€/h	37	555€	18	270€
Verificatore _G	15€/h	7	105€	21	315€
Totale	-	62	1115€	60	1115€

Tabella 45: Preventivo a finire dopo lo Sprint_G 11

4.3.5 Sprint_G 12

Inizio: 30/03/2026

Fine prevista: 05/04/2026

Fine reale: 05/04/2026

Giorni di ritardo: 0

Informazioni generali e attività previste

Questo sprint_G si pone come finalità il completamento delle attività propedeutiche alla candidatura_G per la Product Baseline (PB)_G. Gli obiettivi specifici comprendono la finalizzazione del Minimum Viable Product (MVP)_G, la documentazione richiesta, ovvero Manuale Utene_G, Specifica Tecnica_G, Piano di Progetto_G, Piano di Qualifica_G, e Glossario_G.

Tutte le attività sopra indicate costituiscono i prerequisiti necessari per la presentazione della candidatura PB_G.

In particolare, le attività svolte sono:

- Completamento dello sviluppo del Minimum Viable Product (MVP)_G
- Conclusione della redazione del Piano di Progetto_G
- Conclusione della redazione del Manuale Utente_G
- Conclusione della redazione del documento di Specifica Tecnica_G
- Conclusione della redazione del Piano di Qualifica_G
- Conclusione della redazione del Glossario_G
- Redazione del verbale esterno_G del 30/03/2026 contenente l'approvazione_G da parte di Eggon del Minimum Viable Product (MVP)_G
- Redazione del verbale interno_G del 05/04/2026

Rischi attesi

I componenti del team BugBusters ritengono possibili i seguenti rischi_G:

- RT1: Rischio Tecnologico_G legato alla tecnologia utilizzata

Preventivo_G

Si prospetta l'utilizzo delle seguenti risorse:

	Responsabile _G	Amministratore _G	Analista _G	Progettista _G	Programmatore _G	Verificatore _G
Alberto Autiero	-	-	-	-	-	5
Marco Favero	-	-	-	-	7	-
Alberto Pignat	-	-	-	2	-	5
Marco Piro	-	-	-	-	6	-
Linor Sadé	2	-	-	4	-	-
Leonardo Salviato	-	-	-	-	-	8
Luca Slongo	-	2	-	4	-	-

Tabella 46: Preventivo_G per componenti nello Sprint_G 12

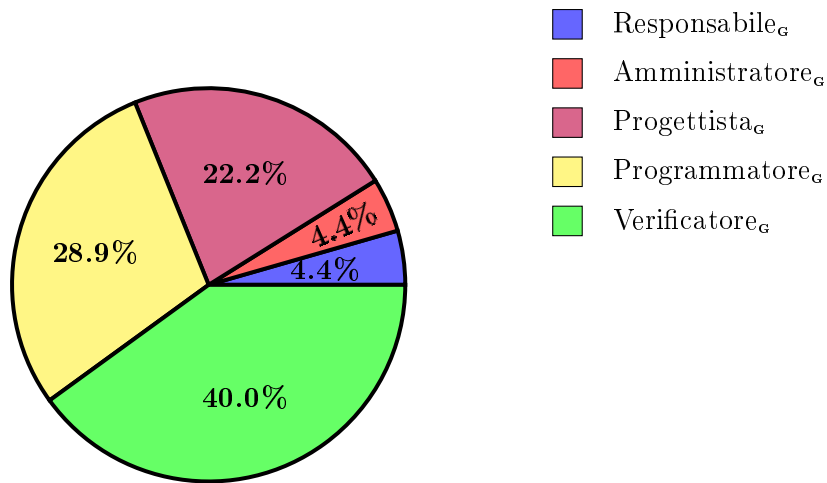


Figura 23: Grafico 12: Sprint_G 12 - Preventivo_G

Consuntivo_G di periodo

	Responsabile _G	Amministratore _G	Analista _G	Progettista _G	Programmatore _G	Verificatore _G
Alberto Autiero	-	-	-	-	-	5
Marco Favero	-	-	-	-	7	-
Alberto Pignat	-	-	-	2	-	4 (-1)
Marco Piro	-	-	-	-	6	-
Linor Sadè	2	-	-	4	-	-
Leonardo Salviato	-	-	-	-	-	8
Luca Slongo	-	2	-	4	-	-

Tabella 47: Consuntivo_G per componenti nello Sprint_G 12

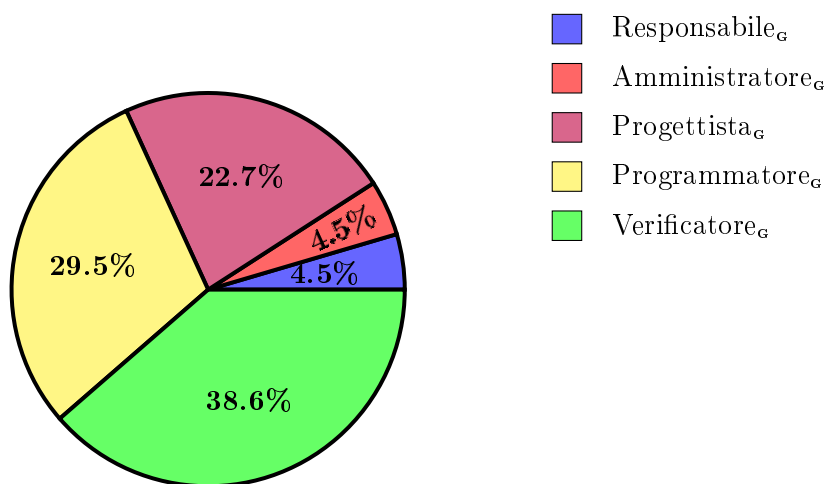


Figura 24: Grafico Consuntivo: Sprint_G 12

Retrospettiva_g

Obiettivi raggiunti:

- Completamento dello sviluppo del Minimum Viable Product (MVP)_g e conseguente approvazione_g da parte di Eggon
- Conclusione della redazione di tutta la documentazione richiesta: Specifica Tecnica_g , Manuale Utente_g , Piano di Progetto_g , Piano di Qualifica_g e Glossario_g

Obiettivi mancati:

- Nessun obiettivo è stato mancato nel corso di questo sprint_g .

Misure correttive e aggiornamento dei rischi_g

Durante questo dodicesimo sprint_g non si sono concretizzati rischi particolari. Le attività si sono svolte regolarmente e non è stato necessario adottare misure correttive.

Considerazioni conclusive

Con il completamento di questo sprint_g si concludono tutte le attività previste per la Product Baseline_g . Il gruppo BugBusters ha portato a termine lo sviluppo dell'MVP_g e la redazione di tutta la documentazione richiesta nei tempi stabiliti. Il team si appresta ora a candidarsi ufficialmente per la Product Baseline_g , con risorse rimanenti (**16 ore, 315€**) sufficienti per le attività di preparazione alla candidatura_g .

Preventivo a finire

Ruolo	Costo	Ore sprint	Costo sprint	Ore rimanenti	Budget rimanente
Responsabile _g	30€/h	2	60€	1	30€
Amministratore _g	20€/h	2	40€	0	0€
Analista _g	25€/h	-	-	1	25€
Progettista _g	25€/h	10	250€	5	125€
Programmatore _g	15€/h	13	195€	5	75€
Verificatore _g	15€/h	17	255€	4	60€
Totale	-	44	800€	16	315€

Tabella 48: Preventivo a finire dopo lo Sprint_g 12

Documento redatto e approvato dal gruppo BugBusters.

5 Riassunto delle risorse utilizzate durante il Progetto_G

	Responsabile _G	Amministratore _G	Analista _G	Progettista _G	Programmatore _G	Verificatore _G	Totale
Alberto Autiero	8	7	8	21	22	24	90
Marco Favero	8	8	7	21	22	24	90
Alberto Pignat	8	7	8	21	23	23	90
Marco Piro	8	7	8	19	24	24	90
Linor Sadè	8	8	8	20	24	22	90
Leonardo Salviato	8	8	8	19	24	23	90
Luca Slongo	8	7	8	21	24	22	90
Totale	56	52	55	142	163	162	630

Tabella 49: Ore effettivamente utilizzate da ogni componente per ciascun ruolo

Come illustrato nella Tabella 48, relativa alle risorse rimanenti al termine dell'ultimo sprint_G, il gruppo ha ultimato le attività necessarie per il raggiungimento della Product Baseline_G con un avanzo di **315€**. La spesa complessiva sostenuta ammonta dunque a **12.475€**, cifra che si mantiene al di sotto del budget inizialmente stanziato, pari a **12.790€**.

Dalla Tabella 49 emerge, invece, l'effettivo impegno profuso da tutti i membri del gruppo, evidenziando un numero totale di ore consumate pari a **630**, a fronte di **644 ore** inizialmente previste in fase di candidatura_G.

Il consumo percentuale registrato per ciascun ruolo è esposto nel seguente grafico:

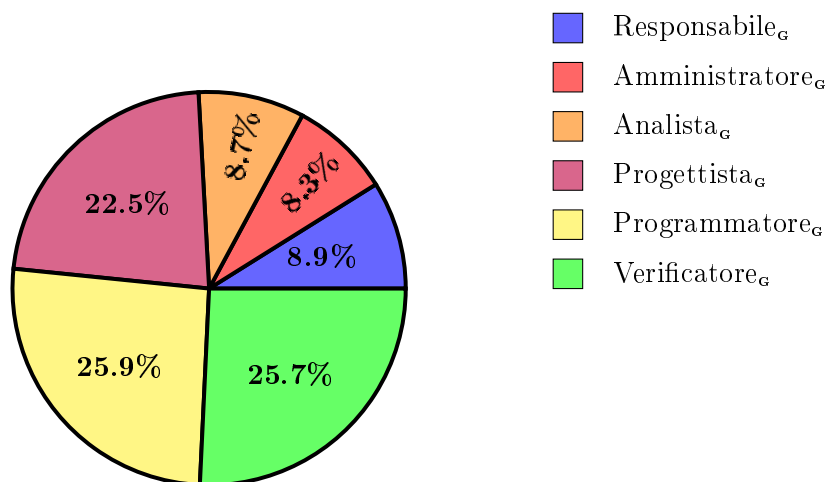


Figura 25: Distribuzione percentuale delle ore consumate per ciascun ruolo